



PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO KECAMATAN GEDEG

Jl. Raya S. Prawiro Sudirjo No. 63, Kode Pos 61351
Telepon : (0321) 361123 Email : kecamatangedeg@yahoo.com
Website : <http://gedeg.mojokertokab.go.id/>

CAMAT GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO

KEPUTUSAN CAMAT GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO

NOMOR: 188.45/ 40 /416-314/2025

TENTANG

RENCANA KERJA KECAMATAN GEDEG TAHUN 2026

CAMAT GEDEG,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk menunjang keberlangsungan dan kelancaran pembangunan di Kecamatan Gedeg, Kabupaten Mojokerto yang sesuai dengan Rencana Strategis Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto Tahun 2025 – 2029 dan selaras dengan Rencana Strategis Kecamatan Gedeg 2021 – 2026 maka perlu menyusun Rencana Kerja Kecamatan Gedeg Tahun 2026;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Camat Gedeg tentang Rencana Kerja Kecamatan Gedeg, Kabupaten Mojokerto Tahun 20256
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
 3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);

5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 13 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Mojokerto;
12. Surat Keputusan Camat Gedeg No. 188.45/39/416-314/2025 tentang Rencana Strategis Kecamatan Gedeg Tahun 2025-2029;
13. Surat Keputusan Camat Gedeg No. 188.45/100/416-314/2021 tentang Rencana Strategis Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto Tahun 2021-2026.

MEMUTUSKAN:

- KESATU :** Rencana Kerja Kecamatan Gedeg, Kabupaten Mojokerto Tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini.
- KEDUA :** Rencana Kerja sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU merupakan dokumen perencanaan Kecamatan Gedeg untuk Tahun 2026.

KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Mojokerto

Pada tanggal September 2025

Plt. CAMAT GEDEG

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Mas'ud', written over the printed name.

MAS'UD

**RENCANA KERJA
KECAMATAN GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO
TAHUN 2026**



**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO
KECAMATAN GEDEG
TAHUN 2025**

KATA PENGANTAR

Dengan senantiasa bersyukur kehadiran Allah SWT, marilah kita bersama-sama melaksanakan amanah dalam bidang tugas kita masing-masing bagi kepentingan negara, nusa dan bangsa yang kita cintai ini.

Sebagai tindaklanjut dari Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan dalam rangka memenuhi kebutuhan tersebut di atas, kami telah berusaha menyajikan Rancangan Awal Rencana Kerja Kantor Kecamatan Gedeg Tahun Anggaran 2026. Rancangan Awal Rencana Kerja Kantor Kecamatan Gedeg Tahun 2026 ini merupakan wujud pertanggungjawaban pelaksanaan Perencanaan Strategis (Renstra), yang berisi informasi tentang keberhasilan maupun kegagalan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan, termasuk hambatan yang dihadapi dan pemecahan masalahnya.

Akhirnya kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah bekerja keras dalam penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja ini dan semoga Allah SWT. senantiasa memberikan petunjuk serta memberikan kekuatan kepada kita semua dalam melaksanakan pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Mojokerto, September 2025

Plt. CAMAT GEDEG



MAS'UD, S.E., S.T., M.T., M.M.

Pembina

NIP. 19740607 200112 1 004

DAFTAR ISI

	Hal
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
BAB I Pendahuluan	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	5
1.4 Sistematika Penulisan	5
BAB II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu	9
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan Capaian Renstra PD.....	9
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	21
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	23
2.4 Review terhadap Rancangan Akhir RKPD	24
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	31
BAB III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah	33
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	33
3.2 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah	33
3.3 Program dan Kegiatan	36
BAB IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah	42
BAB V Penutup	49
LAMPIRAN	

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perencanaan pembangunan Daerah adalah suatu proses untuk menentukan kebijakan masa depan, melalui urutan pilihan, yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada dalam jangka waktu tertentu di Daerah. Rancangan Awal Rencana Kerja Tahun 2026 Kecamatan Gedeg merupakan dokumen perencanaan yang mengacu pada Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Tahun 2026 Kabupaten Mojokerto yang disusun sebagai pedoman dalam melaksanakan perencanaan pembangunan di Kabupaten Mojokerto berdasarkan visi, misi, tujuan, strategi yang dirumuskan dan disepakati sebagai dasar untuk melaksanakan program dan kegiatan.

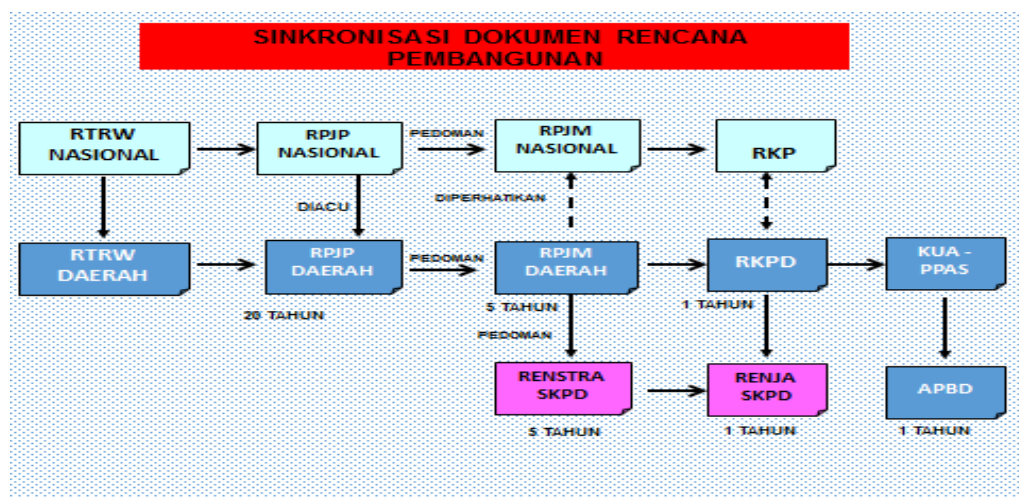
Rencana Kerja Tahun 2026 Kecamatan Gedeg yang selanjutnya disingkat dengan Renja Kecamatan Gedeg adalah dokumen perencanaan untuk periode satu tahun dan merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Kecamatan Gedeg Tahun 2025 – 2029.

Adapun proses penyusunan Renja Perangkat Daerah meliputi persiapan penyusunan Rancangan Awal Renja, penyusunan Rancangan Awal Renja, penyusunan Rancangan Renja, pelaksanaan forum Perangkat Daerah, perumusan Rancangan Akir Renja dan penetapan Renja.

Kedudukan dan keterkaitan antar dokumen perencanaan dalam sistem perencanaan pembangunan dan sistem keuangan dapat dilihat dalam bagan sebagai berikut :

Gambar 1.1

Bagan Alur Keterkaitan Dokumen Perencanaan



Bagan di atas menunjukkan alur penyusunan Renja Kecamatan Gedeg yang berpedoman pada RKPD Kabupaten Mojokerto dan kemudian menjadi pedoman penyusunan RKA Kecamatan Gedeg.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja Tahun 2026 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
6. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
9. Peraturan pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Peraturan Pemerintah (PP) Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
15. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020 - 2024;
16. Instruksi Presiden No. 9 Tahun 2000 tentang Pengarusutamaan Gender Dalam Pembangunan Nasional.
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan Permendagri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah;
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;

23. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 Tentang Hasil Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan keuangan Daerah.
24. Keputusan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 Tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050 – 5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi Dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah.
25. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 – 2024;
26. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Mojokerto Tahun 2012-2032;
27. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto;
28. Peraturan Daerah Kabupaten Kabupaten Mojokerto Nomor 4 Tahun 2019 tentang Kabupaten Layak Anak (Lembaran Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2019 Nomor 4);
29. Peraturan Daerah Kabupaten Kabupaten Mojokerto Nomor 1 Tahun 2021 tentang Pengarusutamaan Gender dalam Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 Nomor 1);
30. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 – 2026 ;
31. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto;
32. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 44 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026
33. Surat Keputusan Camat Gedeg Nomor 188/61/416–314/2021 tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Stategis (Renstra) Kecamatan Gedeg Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 – 2026.
34. Surat Keputusan Camat Gedeg Nomor 188/23/416–314/2023 tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Gedeg Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun 2025.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja Tahun 2026 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai arah dan pedoman bagi upaya penjabaran penyelenggaraan perencanaan pembangunan dalam bentuk program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun anggaran, sehingga para pelaksana pembangunan daerah melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana dan tujuan yang telah ditetapkan dalam kebijakan pembangunan daerah.

Adapun tujuannya adalah agar pembangunan di Kabupaten Mojokerto khususnya di Kecamatan Gedeg sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan, mulai dari tahapan perencanaan, penganggaran sampai dengan pelaksanaan dilakukan secara terukur, terarah dan terpadu secara konsisten, agar berhasil sesuai dengan visi dan misi pembangunan yang telah ditetapkan.

1.4 Sistematika Penulisan

Rancangan Awal Rencana Kerja Tahun 2026 Kecamatan Gedeg ini secara garis besar disusun sebagai penggambaran atas tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gedeg. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya tersebut maka di dalam Renja ini juga akan diulas mengenai permasalahan yang akan dihadapi dalam merencanakan pembangunan kedepan dan upaya-upaya yang perlu dilakukan sebagai langkah antisipasi terhadap perkembangan dinamika pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Sistematika penulisan Rancangan Awal Rencana Kerja Tahun 2026 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Memuat tentang Renja Perangkat Daerah serta keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Renstra Perangkat Daerah, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Gedeg, proses penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Gedeg, keterkaitan antara

Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Gedeg dengan Rancangan Akhir RKPD dan Renstra Kecamatan Gedeg.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Gedeg

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah serta susunan garis besar isi dokumen

Bab II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan sebagai landasan menyusun indikasi rencana program lima dan satu tahunan.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (Tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya. Sajian Tabel TC-29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan pemerintah

Nomor 6 Tahun 2008 dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007. Jenis indikator yang dikaji disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing-masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan. Sajian Tabel TC-30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
Berisikan uraian mengenai Isu-isu penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan Gedeg yang dipengaruhi oleh Kondisi Internal dan Eksternal, sehingga dapat diketahui tentang Kekuatan, permasalahan dan hambatan yang dihadapi sehingga berpeluang dalam meningkatkan Pelayanan Publik Kecamatan Gedeg.

2.4. Review terhadap Rancangan Akhir RKPD

Berisikan uraian mengenai proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara Rancangan Akhir RKPD dengan hasil analisis kebutuhan ;

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berisikan uraian mengenai proses bagaimana usulan program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh;

BAB III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Berisi tentang perumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan Nasional dan sebagaimana dimaksud yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Pada Bab ini berisikan perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas Renstra Kecamatan Daerah sehingga tujuan dan sasaran Perangkat Daerah telah sesuai dengan tujuan Kabupaten Mojokerto.

3.3 Program dan Kegiatan

Berisi penjelasan mengenai rumusan rencana program, kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2026 yang mengacu pada Renstra Kecamatan Gedeg 2025-2029, dan perkiraan maju tahun 2027.

Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan antara lain :

- Jumlah program, kegiatan dan sub kegiatan
- Lokasi program/kegiatan
- Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya

Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Bab ini menjelaskan total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

Bab V PENUTUP

Bab ini berisikan kesimpulan secara singkat dari Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) dari Bab 1 – Bab 4.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Gedeg tahun lalu dapat dikatakan sudah sangat tinggi dengan target kinerja dapat tercapai 100% dan realisasi anggaran mencapai 94,42%, hal ini menunjukkan bahwa apa yang telah direncanakan dipastikan mendapatkan pendanaan dan dilaksanakan, namun demikian tetap menyesuaikan dengan prioritas dan kemampuan daerah. Evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto tahun lalu disajikan dalam tabel sebagai berikut;

TABEL T-C. 29
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025
Kabupaten Mojokerto

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

Lembar : ...

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2029	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7	Urusan Kewilayahan									
7.01	Kecamatan									
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	88,25 (A)	86,13 (A)	87,5 (A)	86,13 (A)		87,5 (A)		
		Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	12 inovasi	2 inovasi	2 inovasi	2 inovasi	100%	1 inovasi		
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100%	3 dokumen		
7.01.01.2.01.06	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	115 laporan	23 laporan	23 laporan	23 laporan	100%	23 laporan		

7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	94,5%	94,38%	94%	94,42%	100,4%	90%		
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15 orang/Bulan	18 orang/Bulan	17 orang/Bulan	17 orang/Bulan	100%	17 orang/Bulan		
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IP ASN Perangkat Daerah	58	89,5	89,55	89,55	100%	75		
7.01.01.2.05	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	2 paket	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
7.01.01.2.05	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	21 orang	21 orang	21 orang	21 orang	100%	21 orang		
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
7.01.01.2.06	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	25 paket	6 paket	5 paket	5 paket	100%	6 paket		
7.01.01.2.06	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	20 paket	4 paket	4 paket	4 paket	100%	4 paket		
7.01.01.2.06	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	60 paket	12 paket	12 paket	12 paket	100%	12 paket		
7.01.01.2.06	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	60 paket	4 paket	4 paket	4 paket	100%	4 paket		
7.01.01.2.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	10 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen		
7.01.01.2.06	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	50 paket	11 paket	11 paket	11 paket	100%	11 paket		

7.01.01.2 .06	Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan		
7.01.01.2 .07	Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai kebutuhan	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
7.01.01.2 .07.05	Pengadaan mebel	Jumlah Paket mebel	1 paket	1 paket	n/a	n/a	n/a	1 paket		
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
7.01.01.2 .08	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	120 laporan	24 laporan	24 laporan	24 laporan	100%	24 laporan		
7.01.01.2 .08	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	60 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan		
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
7.01.01.2 .09	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	1 unit	2 unit	1 unit	1 unit	100%	1 unit		
7.01.01.2 .09	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin Lainnya yang Dipelihara	15 unit	15 unit	15 unit	15 unit	100%	15 unit		
7.01.01.2 .09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	2 unit	2 unit	2 unit	100%	2 unit		
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	100%	100%	100%	100%	100%		

7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	33.000 pelayanan	11.119 pelayanan	11.000 pelayanan	11.000 pelayanan	100%	11.000 pelayanan		
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	170 laporan	34 laporan	34 laporan	34 laporan	100%	34 laporan		
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	82%		
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	121 fasilitasi	24 fasilitasi	24 fasilitasi	24 fasilitasi	104%	24 fasilitasi		
7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	41 dokumen	8 dokumen	8 dokumen	8 dokumen	100%	8 dokumen		
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	25 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	100%	5 dokumen		
7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	25 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	100%	5 dokumen		
7.01.06.2.01.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	30 dokumen	6 dokumen	6 dokumen	6 dokumen	100%	6 dokumen		

Sumber data : Realisasi Capaian Kinerja Kecamatan Gedeg Tahun 2021 - 2026

Berdasarkan hasil evaluasi kinerja Kecamatan Gedeg sampai dengan Tahun lalu (n-2) pada tabel T-C.29, dapat dijelaskan beberapa hal sebagai berikut :

1. Realisasi Program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, meliputi.

No	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Kinerja	
			Target	Realisasi
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	87,5	86,13

2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, meliputi :

No	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Kinerja	
			Target	Realisasi
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2 inovasi	2 inovasi
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	100%	100%
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IP ASN Perangkat Daerah	89,55	89,55
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%
	Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai kebutuhan	100%	100%
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik	100%	100%
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	100%
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang	Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	11.000	11.000

	Dilimpahkan kepada Camat			
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	100%	100%
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	24 fasilitasi	24 fasilitasi

3. Realisasi Program / Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, meliputi

No	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Kinerja	
			Target	Realisasi
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	94%	94,42%

4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya kinerja Program /Kegiatan,

A. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Pada level kegiatan target indikator sudah tercapai namun dalam sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dengan indikator Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN hanya tercapai 94,05

Faktor yang menyebabkan tidak tercapainya target indikator karena :

- Adanya pegawai eselon yang kosong 1 (satu) orang pegawai
- Adnya pegawai yang pensiun 1 (satu) orang pegawai
- Adanya pegawai yang MPP 2 (dua) orang pegawai.

5. Faktor-faktor penyebab terpenuhinya target kinerja Program /Kegiatan

A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Pada program ini terdapat beberapa indikator kegiatan yang menunjang terpenuhinya target kinerja yaitu kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, Administrasi Umum Perangkat Daerah, Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. Faktor-faktor yang mempengaruhi hal tersebut antara lain :

- Penyusunan dokumen perencanaan bisa berjalan sesuai dengan yang direncanakan
- Personil yang menangani dokumen perencanaan sudah sesuai dengan kualifikasi
- Tingkat disiplin ASN Kecamatan Gedeg sudah baik.
- Rapat rutin kinerja dilakukan setiap hari senin sebagai pengontrol kinerja setiap ASN di Kecamatan Gedeg.
- Rapat koordinasi kegiatan harian dilakukan setelah apel pagi untuk menerima arahan dari Bpk. Camat
- Tercukupinya Anggaran Kebutuhan Kantor

6. Faktor-faktor penyebab terpenuhinya target kinerja Program / Kegiatan

A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Pada program ini indikator melebihi target karena nilai SAKIP karena di tunjang beberapa aspek diantaranya perencanaan kinerja telah disusun sesuai aturan dan dilaksanakan sesuai dengan time schedule, realisasi anggaran yang akuntabel dan dapat dipertanggung jawabkan, dan kinerja semua pegawai yang sudah sesuai dengan IKI masing-masing pegawai. Sedangkan untuk kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dapat terpenuhi karena semua kegiatan berjalan sesuai dengan jadwalnya sehingga realisasi anggaran pun juga terealisasi dengan baik meskipun tidak 100% karena adanya efisiensi, sedangkan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dapat melampaui karena diadakan seluruh pegawai ikut aktif dalam peningkatan kapasitas dengan mengikuti pelatihan-pelatihan baik bimtek maupun webinar :

Sub Kegiatan

B. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik

Pada program ini indikator yang menyebabkan melebihinya target kinerja tersebut adalah :

- Pelayanan telah berjalan dengan baik sesuai dengan SOP dan standar pelayanan yang diterapkan
- Pelatihan secara internal dari Kasi Pelayanan kepada petugas pelayanan tentang penerapan Pelayanan Prima
- Adanya sarana pengaduan Pelayanan di Kecamatan Gedeg
- Adanya sangsi bila pelayanan diluar Standar Pelayanan yang ditetapkan

Sedangkan untuk Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat melebihi target karena antusias Masyarakat

Kecamatan Gedeg sangat besar terhadap pelayanan Administrasi Pendudukan yang dilimpahkan dari Dispendukcapil ke Kecamatan.

C. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Faktor-faktor yang mempengaruhi hal tersebut antara lain :

- Seluruh fasilitasi dan rekomendasi yang dilakukan Seksi Pemerintahan, Pembangunan, Kemasyarakatan dan Trantb sudah seluruhnya ditindaklanjuti kepada Dinas/Instansi terkait baik secara vertical maupun horizontal.
- Terjalin Kerjasama yang baik antara Desa, Muspika, dan Instansi Jajaran Samping dengan Kecamatan Gedeg
- Kerjasama dan dukungan yang baik dari Pemkab, Dinas yang berkaitan, PKH, TKSK, dan Lembaga Masyarakat Lainnya.
- Adanya peran serta masyarakat yang aktif membangun maupun mengawasi jalannya roda pemerintahan.
- Tercukupinya SDM Kecamatan yang menangani bidang-bidang tersebut

D. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Pada Kegiatan ini melebihi target karena ada Fasilitasi yang dilakukan diluar yang direncanakan yaitu Fasilitasi dan Pembinaan PUEM, PUAP dan Kopwan sehingga menyebabkan melebihi dari kegiatan yang direncanakan

7. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra PD adalah:

- Meningkatnya kualitas pelayanan di Kantor Kecamatan Gedeg baik dalam PATEN, maupun dari Bidang lainnya.
- Tercukupinya sarana dan prasarana di kantor Kecamatan Gedeg.
- Pembangunan Desa yang cukup merata
- Beberapa prestasi dapat dicapai

8. Kebijakan / tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tidak terpenuhinya target :

- Menurunkan target capaian realisasi anggaran agar tidak terlalu tinggi sehingga bisa mencapai target yang diinginkan.
- Melakukan rekon dengan kondisi yang mendekati real namun tetap tidak mengindahkan kaidah perencanaan yang baik dan benar.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto merupakan sarana yang digunakan untuk melakukan

pengendalian dan evaluasi proses perencanaan yang dilakukan. Dengan indikator kinerja ini akan memudahkan bagi perencana untuk menentukan sejauh mana target dan realisasi program dan kegiatan dapat dilaksanakan dalam kurun waktu tertentu. Capaian indikator kinerja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto dibandingkan target pada Renstra periode 2021 – 2026 sudah cukup bagus, Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedeg dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel T-C. 30
Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah Kecamatan Gedeg
Kabupaten Mojokerto

NO	Indikator	SPM/ Standart Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (n-3)	Tahun 2024 (n-2)	Tahun 2025 (n-1)	Tahun 2026 (n)	Tahun 2023 (n-3)	Tahun 2024 (n-2)	Tahun 2025 (n-1)	Tahun 2026 (n)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Nilai IKM			85	97,35	97,5	97,75	97,33	97,35	97,5	97,5	Sangat baik
2	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan			2 inovasi	2 inovasi	1 inovasi	1 inovasi	2 inovasi	2 inovasi	1 inovasi	1 inovasi	baik
3	Nilai Sakip Perangkat Daerah			84,1	84,5	85,3	85,3	86,13	86,13	87,85	87,85	baik
4	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	baik
5	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	baik
6	Persentase indikator Program Perangkat Daerah yang tercapai			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	baik
7	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah			94%	94%	94,35%	94,5%	94,37%	94,42%	94,35%	94,5%	baik
8	Indeks profesionalitas ASN			77,5	89,55	89,55	89,55	89,5	89,55	89,5	89,5	baik
9	Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan			1100 pelayanan	1100 pelayanan	1100 pelayanan	1100 pelayanan	11.119 pelayanan	11.119 pelayanan	11.000 pelayanan	11.000 pelayanan	baik
10	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			23 fasilitasi	24 fasilitasi	24 fasilitasi	24 fasilitasi	23 Fasilitasi	24 fasilitasi	24 fasilitasi	24 fasilitasi	baik

Sumber data : Kecamatan Gedeg

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu-isu penting penyelenggaraan dan fungsi Kecamatan Gedeg diantaranya dipengaruhi oleh kondisi internal dan lingkungan eksternal sebagai berikut :

a. Kondisi Internal

Camat adalah Perangkat Daerah yang mempunyai tugas membantu Bupati untuk menangani sebgaiian urusan otonomi daerah yang meliputi aspek : Perjanjian, Rekomendasi, Koordinasi, Pembinaan , Pengawasan, Fasilitas, Penetapan, Penyelenggaraan kewenangan lain yang dilimpahkan.

Kondisi internal terdiri dari 2 (dua) faktor strategis yaitu faktor kekuatan dan faktor kelemahan organisasi yang secara keseluruhan dapat dikelola oleh manajemen Kecamatan Gedeg

- Faktor Kekuatan Organisasi

1. Adanya dukungan dana untuk biaya operasional dalam melaksanakan kegiatan sesuai dengan target kinerja yang telah di tuangkan dalam Rencana Kerja Kecamatan Gedeg;
2. Adanya dukungan teknologi informasi yang dapat mempercepat pelaksanaan tugas.

- Faktor Kelemahan Organisasi

1. Volume pekerjaan yang ada tidak ditunjang oleh ketersediaan jumlah aparatur kecamatan yang mencukupi;
2. Kurang memadainya sarana dan prasarana untuk mendukung kelancaran dalam pelaksanaan tugas;
3. Masih adanya aparatur yang kurang memahami teknologi informasi

b. Lingkungan Eksternal

Lingkungan eksternal terdiri atas dua faktor strategis karena berada pada lingkungan eksternal organisasi, maka tidak dapat dikelola secara langsung oleh manajemen Kecamatan Gedeg namun dapat mempengaruhi upaya peningkatan kinerja organisasi.

Dua faktor dari lingkungan eksternal organisasi dan ancaman atau tantangan organisasi antara lain :

- Faktor Peluang Organisasi

1. Kondisi wilayah Kecamatan Gedeg yang subur, sehingga merupakan daerah yang prospektif untuk penyelenggaraan kegiatan pertanian, perikanan, perkebunan dan kegiatan lainnya;

2. Kondisi masyarakat yang kondusif sehingga mendukung pelaksanaan pembangunan dalam segala bentuk.
- Faktor Tantangan Organisasi
 1. Masih adanya keluhan masyarakat terhadap kompetensi pelaksana pelayanan publik;
 2. Masih rendahnya kesadaran masyarakat akan pentingnya menjaga kondisi lingkungan;
 3. Kondisi Pemerintahan Desa yang tetap harus di bawah kontrol Kecamatan agar tetap pada undang-undang;
 4. Masih kurangnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya menjaga ketertiban dan keamanan lingkungan;
 5. Infrastruktur jalan maupun drainase di tingkat Kecamatan maupun desa perlu diperbaiki;
 6. Sarana prasarana untuk fasilitas umum seperti sarana olah raga untuk masyarakat kurang.

Dengan adanya permasalahan dan hambatan yang ada, dan melihat kondisi masyarakat Kecamatan Gedeg yang heterogen maka ini merupakan peluang dan tantangan bagi OPD Kecamatan Gedeg untuk dapat meningkatkan pelayanan publik secara maksimal di tahun-tahun berikutnya.

2.4 Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD

Review terhadap Rancangan Akhir RKPD dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel T-C. 31
Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD Tahun 2026

Kabupaten Mojokerto

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

No	Rancangan Akhir RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuha n Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kec. Gedeg	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	88 (A)	4.514.417. 580	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kec. Gedeg	Persentase Capaian Kinerja Program	100 %	2.608.630. 300	
								Persentase Realisasi Anggaran	94,5 %		
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	100%	35.000.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase dokumen perencanaan dan laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang terpenuhi	100%	2.000.000	
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen	15.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen	1.000.000	
								Renja (Ranwal sampai Renja)	1 dokumen		
								P-Renja (Rancangan sampai P-Renja)	1 dokumen		
1.1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja	23 laporan	20.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21 laporan	1.000.000	

			Perangkat Daerah								
								LKjIP	1 Laporan		
								LKPJ	1 Laporan		
								SAKIP	1 Laporan		
								Sinergitas	1 Laporan		
								Laporan Keuangan Perangkat Daerah	1 Laporan		
								Evaluasi Renja Triwulan	4 Laporan		
								Laporan Keuangan Bulanan	12 Laporan		
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	94,35%	3.994.367.580	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	94,5%	2.409.032.000	
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Gedeg	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 orang/bulan	3.994.367.580	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Gedeg	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 orang/bulan	2.409.032.000	
								Pembayaran Gaji	17 orang		
								Pembayaran TPP	17 orang		
								Honorarium Pengelola Keuangan	6 orang		
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	185.300.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	65.413.350	
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan	5 paket	10.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	6 paket	2.634.000	

			Kantor yang Disediakan					Bangunan Kantor yang Disediakan			
								Penyediaan Alat Listrik : Baterai, Lampu, Kabel, Steker dan Stop Kontak	6 paket		
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	70.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	22.376.700	
								Scanner, AC, PC	4 paket		
1.4.3	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	30.000.000	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	11.955.100	
								Penyediaan Makan Minum Rapat dan penyediaan Natura			
1.4.4	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 paket	25.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 paket	11.275.300	
								Cetak Banner dan Fotocopy	12 paket		
1.4.5	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 dokumen	9.300.000	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 dokumen	2.245.200	
								Surat Kabar	2 dokumen		
1.4.6	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Bahan/Material	10 paket	25.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	11 paket	13.927.050	

			yang Disediakan								
								Alat Tulis Kantor, Kertas dan Tinta Printer	11 paket		
1.4. 7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	16.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	1.000.000	
								SPPD	12 laporan		
1.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100 %	94.000.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100 %	86.428.960	
1.5. 1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	40.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	41.620.000	
								Tagihan Telepon	12 laporan		
								Tagihan Listrik	12 laporan		
1.5. 2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	54.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	44.808.960	
								Jasa Administrasi Kantor	12 laporan		
1.6	Pemeliharaan Barang Milik	Kec. Gedeg	Persentase Barang Milik	100 %	84.750.000	Pemeliharaan Barang Milik	Kec. Gedeg	Persentase Barang Milik	100 %	45.755.990	

	Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Daerah Dalam Kondisi Baik			Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Daerah dalam kondisi baik			
1.6. 1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Kec. Gedeg	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	1 unit	34.750.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Kec. Gedeg	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1 unit	34.802.200	
								Pajak Kendaraan Dinas	1 unit		
								Perawatan Kendaraan dinas termasuk BBM	1 unit		
16. 2	Pemeliharaan/Reha bilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Gedeg	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dire habilitasi	2 unit	40.000.000	Pemeliharaan/Reha bilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Gedeg	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direha bilitasi	2 unit	1.300.000	
								Pembuatan Ruang Layak Anak Kecamatan	1 unit		
1.6. 3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Gedeg	Jumlah peralatan dan mesin Lainnya yang Dipelihara	15 unit	10.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Gedeg	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15 unit	9.653.790	
								Pemeliharaan AC	5 unit		
								Pemeliharaan Komputer/Laptop	5 unit		
								Pemeliharaan Printer	5 unit		
2	Program Penyelenggaraan	Kec. Gedeg	Persentase pelayanan yang terlayani	100%	45.000.000	Program Penyelenggaraan	Kec. Gedeg	Persentase pelayanan yang	100%	10.260.000	

	Pemerintahan Dan Pelayanan Publik		sesuai standar pelayanan			Pemerintahan Dan Pelayanan Publik		terlayani sesuai standar pelayanan			
2.1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Gedeg	Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	7.500 pelayanan	45.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Gedeg	Persentase Aduan Masyarakat yang telah ditindaklanjuti	7.500 pelayanan	10.260.000	
2.1.2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	34 laporan	45.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	34 laporan	10.260.000	
								SKM (mendukung misi 3 secara Bulanan, Triwulan dan Tahunan)	17 Laporan		
								Laporan PATEN (Bulanan, Triwulan dan Tahunan)	17 Laporan		
								Laporan FKP	1 laporan		
								Cetak Map Plastik Pelayanan	1 tahun		
								Pembinaan Pelayanan Desa	14 Desa		
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	100%	415.000.000	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Persentase Keselarasan antara RPJMDes dengan APBDes	100%	189.013.700	
5.1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	24 fasilitasi	415.000.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah laporan hasil pembinaan/ fasilitasi desa	24 fasilitasi	189.013.700	

5.1. 2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8 dokumen	105.000.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8 dokumen	18.010.000	
								Fasilitasi Perdes P-APBDes dan Perkades P-APBDes	2 dokumen		
								Fasilitasi Perdes APBDes dan Perkades	2 dokumen		
								Fasilitasi Peningkatan Aparatur Pemdes	1 dokumen		
								LPPDes	1 dokumen		
								CaLK Desa	1 dokumen		
								Lap Realisasi APB Des	1 dokumen		
								Rapat Koordinasi Kepala Desa	6 fasilitasi		
								Pembinaan Aparatur Pemerintah Desa	14 Desa		
5.1. 9	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5 dokumen	70.000.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5 dokumen	17.360.000	

								Pra Musrenbang	1 dokumen		
								Musrenbang	1 dokumen		
								Pembinaan Perencanaan Pembangunan	1 dokumen		
								Fasilitasi Pelaksanaan BK Desa	1 dokumen		
								Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat	1 dokumen		
5.1.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5 dokumen	70.000.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5 dokumen	29.820.000	
								Fasilitasi PHBN	1 dokumen		
								Pembinaan Satlinmas (Pilkades dan Tanggap bencana)	2 dokumen		
								Pemantauan dan Pengamanan Wilayah (Pengamanan hari besar keagamaan dan Monitoring wilayah)	2 dokumen		
5.1.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka	6 dokumen	170.000.000	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan	6 dokumen	123.823.700	

	Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan		Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan			Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan		Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan			
								Fasilitasi Hari Besar Keagamaan	1 dokumen		
								Pemberdayaan Masyarakat PKK	1 dokumen		
								Fasilitasi toga dan tomas	1 dokumen		
								Pemberdayaan Masyarakat Forum anak, Karang taruna (salah satunya mendukung KLA)	1 dokumen		
								Pencegahan dan Penanganan Wabah	1 dokumen		
								Fasilitasi Bantuan Sosial	1 dokumen		
JUMLAH					4.974.417.580	JUMLAH				2.807.904.000	

Sumber data : Kecamatan Gedeg

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Kecamatan merupakan sebuah OPD yang bersentuhan langsung dengan masyarakat dalam hal pelayanan publik sehingga hampir semua kegiatan selalu berhubungan langsung kepada masyarakat baik melalui pembinaan pemerintah desa, Lembaga, organisasi maupun masyarakat untuk dapat mewujudkan visi dan misi kabupaten Mojokerto yang diemban oleh Kecamatan khususnya misi ke 3 yaitu terwujudnya tata kelola pemerintahan yang berintegritas, akuntabel, bersih dan transparan serta optimalisasi penerimaan PAD melalui peningkatan potensi sumber-sumber pendapatan daerah. Oleh sebab untuk menampung usulan dan kegiatan masyarakat yang ada dikecamatan Gedeg melalui kegiatan Musrenbang desa dan Musrenbang Kecamatan, hasil dari dua kegiatan tersebut hanya berupa fisik prasarana, yang bentuk kegiatannya tidak dilakukan oleh Kecamatan Gedeg secara langsung melainkan membantu untuk menampung dan menyampaikan kepada dinas terkait.

Tabel TC.32
Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2026
Kabupaten Mojokerto

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

No.	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti		
	Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa		
	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Masjid Desa Balongsari	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	1 Ekor Sapi	Hibah untuk Sapi Kurban

Sumber data : Kecamatan Gedeg

Sebagai wujud tanggung jawab dari pelimpahan Hibah Sapi Kurban dari Bagian Kesra Kabupaten Mojokerto, Kecamatan Gedeg akan menerima

satu usulan penerimaan Hibah Sapi Kurban dari salah satu Masjid di wilayah Kecamatan Gedeg.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Sesuai dengan arah kebijakan nasional untuk lebih meningkatkan pelayanan umum pada semua masyarakat di semua lapisan maka semua program dan kegiatan yang ada di Kecamatan Gedeg ditujukan untuk meningkatkan nilai indeks pelayananan masyarakat (IKM) Kecamatan.

3.2 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai arah dan pedoman bagi upaya penjabaran penyelenggaraan OPD dalam bentuk program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun anggaran, sehingga para pelaksana pembangunan daerah melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana dan tujuan yang telah ditetapkan dalam kebijakan pembangunan daerah. Tujuannya adalah agar pembangunan di Kabupaten Mojokerto sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan, mulai dari tahapan perencanaan, penganggaran sampai dengan pelaksanaan dilakukan secara terukur, terarah dan terpadu secara konsisten, agar berhasil sesuai dengan visi pembangunan yang telah ditetapkan.

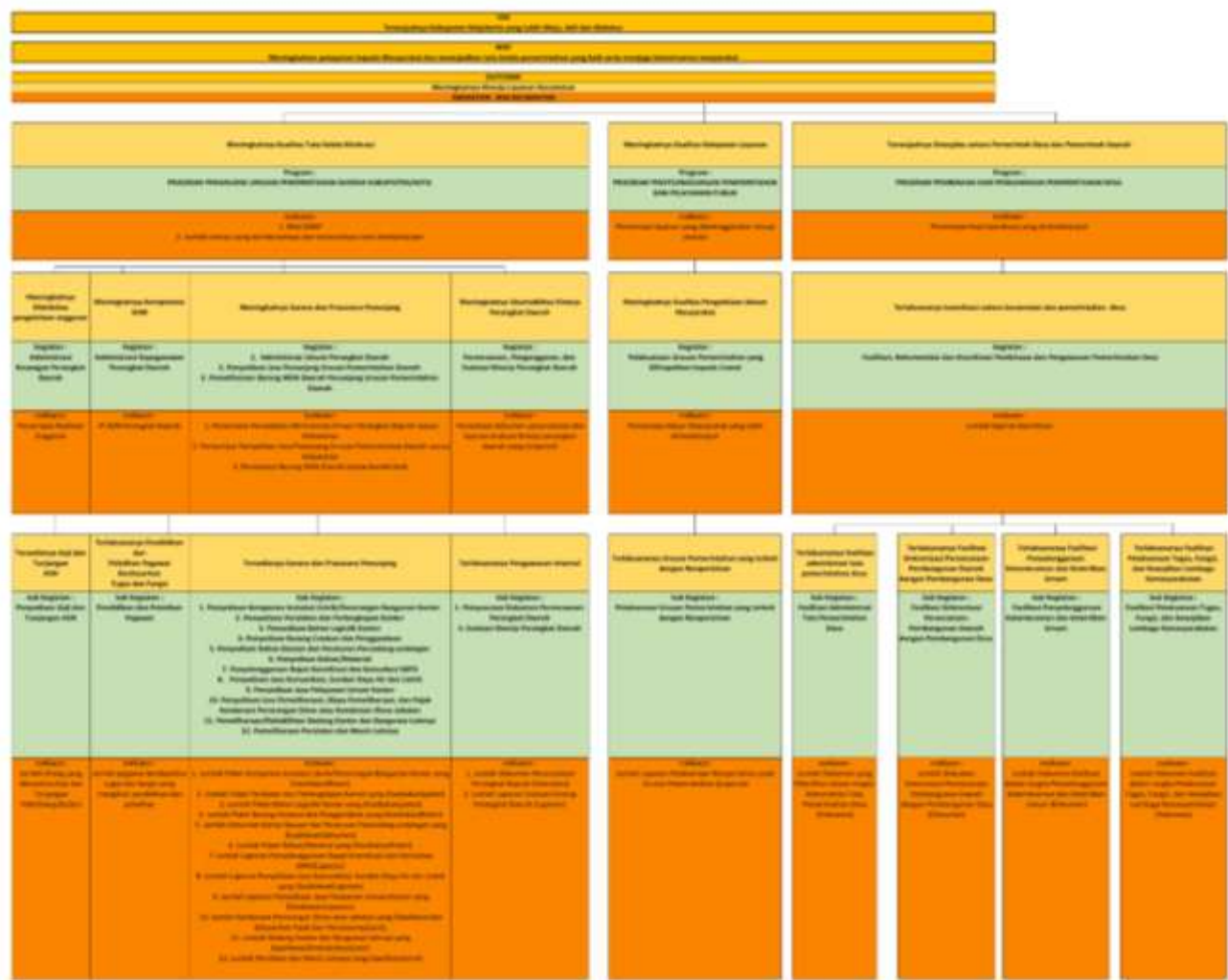
Adapun Tujuan dari Kecamatan Gedeg adalah **“Meningkatnya Kinerja Layanan Kecamatan”**

Sasaran adalah merupakan penjabaran dari tujuan organisasi dan menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan yang akan dilakukan secara operasional. Oleh karenanya rumusan sasaran yang ditetapkan diharapkan dapat meberikan fokus pada penyusunan program operasional dan kegiatan pokok organisasi yang bersifat spesifik, terinci, dapat diukur dan dapat dicapai.

Sasaran Organisasi yang ditetapkan pada dasarnya merupakan bagian dari proses perencanaan strategis dengan fokus utama berupa tindakan pengalokasian sumber daya organisasi ke dalam strategi organisasi. Oleh karenanya penetapan sasaran harus memenuhi kriteria *specific, measurable, agresive but attainable, result oriented* dan *time bond*. Guna memenuhi kriteria tersebut, maka penetapan sasaran harus disertai dengan penetapan indikator sasaran, atau disebut juga sebagai tolak ukur keberhasilan sasaran.

Berdasarkan makna penetapan sasaran tersebut, maka Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto menetapkan sasaran strategis sebagai berikut : **Meningkatnya Kinerja Layanan Kecamatan**

Adapun Cascading Kecamatan Gedeg sebagai berikut :



3.3 Program dan Kegiatan

Rumusan rencana program dan kegiatan Kecamatan Gedeg Tahun 2026 mengacu pada Tujuan Kecamatan Gedeg yang tertuang pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Gedeg Tahun 2025 – 2029 selama 5 tahun mendatang yaitu **Meningkatnya Kinerja Layanan Kecamatan**. Untuk itu Program dan kegiatan yang ada juga bertujuan untuk mewujudkan Pelayanan Publik yang optima; yaitu antara lain :

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota:
 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 4. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 5. Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah
 6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- b. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
 1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
- c. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

Tabel T-C. 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026
dan Perkiraan Maju Tahun 2027
Kabupaten Mojokerto
Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.	Unsur Kewilayahan								
7.01	Kecamatan								
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	87,85 (A)	2.608.630.300	APBD Kab		88 (A)	4.603.667.580
		Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan		2 inovasi				2 inovasi	
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang teenuhi	Kec. Gedeg	100%	2.000.000	APBD Kab		100%	35.000.000
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	2 dokumen	1.000.000	APBD Kab		2 dokumen	15.000.000
		Renja (Ranwal sampai Renja)		1 dokumen					
		P-Renja (Rancangan sampai P-Renja)		1 dokumen					
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	21 laporan	1.000.000	APBD Kab		16 laporan	20.000.000
		LKjIP		1 Laporan					

		LKPJ		1 Laporan					
		SAKIP		1 Laporan					
		Sinergitas		1 Laporan					
		Laporan Keuangan Perangkat Daerah		1 Laporan					
		Evaluasi Renja Triwulan		4 Laporan					
		Laporan Keuangan Bulanan		12 Laporan					
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran	Kec. Gedeg	94,5%	2.409.032.000	APBD Kab		90%	4.194.367.580
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Gedeg	17 orang/bulan	2.409.032.000	APBD Kab		21 orang/bulan	4.194.367.580
		Pembayaran Gaji		17 orang					
		Pembayaran TPP		17 orang					
		Honorarium Pengelola Keuangan		6 orang					
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	Kec. Gedeg	100%	65.413.350	APBD Kab		100%	195.300.000
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kec. Gedeg	6 paket	2.634.000	APBD Kab		6 paket	10.000.000
		Penyediaan Alat Listrik : Baterai, Lampu, Kabel, Steker dan Stop Kontak		6 paket					
7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kec. Gedeg	4 paket	22.376.700	APBD Kab		4 paket	70.000.000
		Scanner, AC, PC		4 paket					

7.01.01. 2.06.04	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kec. Gedeg	12 paket	11.955.100	APBD Kab		12 paket	35.000.000
		Penyediaan Makan Minum Rapat dan penyediaan Natura							
7.01.01. 2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Kec. Gedeg	12 paket	11.275.300	APBD Kab		12 paket	25.000.000
		Cetak Banner dan Fotocopy		12 paket					
7.01.01. 2.06.06	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kec. Gedeg	2 dokumen	2.245.200	APBD Kab		2 dokumen	9.300.000
		Surat Kabar		2 dokumen					
7.01.01. 2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Kec. Gedeg	11 paket	13.927.050	APBD Kab		11 paket	30.000.000
		Alat Tulis Kantor, Kertas dan Tinta Printer		11 paket					
7.01.01. 2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Gedeg	12 laporan	1.000.000	APBD Kab		12 laporan	16.000.000
		SPPD		12 laporan					
7.01.01. 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	Kec. Gedeg	100 %	86.428.960	APBD Kab		100 %	94.000.000
7.01.01. 2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	Kec. Gedeg	24 laporan	41.620.000	APBD Kab		24 laporan	40.000.000

		Daya Air dan Listrik yang Disediakan							
		Tagihan Telepon		12 laporan					
		Tagihan Listrik		12 laporan					
7.01.01. 2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kec. Gedeg	12 laporan	44.808.960	APBD Kab		12 laporan	54.000.000
		Jasa Administrasi Kantor		12 laporan					
7.01.01. 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	Kec. Gedeg	100 %	45.755.990	APBD Kab		100 %	85.000.000
7.01.01. 2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Kec. Gedeg	1 unit	34.802.200	APBD Kab		1 unit	35.000.000
		Pajak Kendaraan Dinas		1 unit					
		Perawatan Kendaraan dinas termasuk BBM		1 unit					
7.01.01. 2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin Lainnya yang Dipelihara	Kec. Gedeg	15 unit	1.300.000	APBD Kab		15 unit	10.000.000
		Pemeliharaan AC		5 unit					
		Pemeliharaan Komputer/Laptop		5 unit					40.000.000
		Pemeliharaan Printer		5 unit					
7.01.01. 2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kec. Gedeg	2 unit	9.653.790	APBD Kab		2 unit	

		Pembuatan Ruang Layak Anak Kecamatan		2 unit					
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	Kec. Gedeg	100%	10.260.000	APBD Kab		100%	45.000.000
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Aduan Masyarakat yang telah ditindaklanjuti	Kec. Gedeg	7.500 pelayanan	10.260.000	APBD Kab		7.500 pelayanan	45.000.000
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	Kec. Gedeg	34 laporan	10.260.000	APBD Kab		34 laporan	45.000.000
		SKM (mendukung misi 3 secara Bulanan, Triwulan dan Tahunan)		17 Laporan					
		Laporan PATEN (Bulanan, Triwulan dan Tahunan)		17 Laporan					
		Laporan FKP		1 laporan					
		Cetak Map Plastik Pelayanan		1 tahun					
		Pembinaan Pelayanan Desa		14 Desa					
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Keselarasan antara RPJMDes dengan APBDes	Kec. Gedeg	100%	189.013.700	APBD Kab		100%	445.000.000
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah laporan hasil pembinaan/ fasilitasi desa	Kec. Gedeg	24 fasilitasi	189.013.700	APBD Kab		24 fasilitasi	445.000.000
7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka	Kec. Gedeg	8 dokumen	18.010.000	APBD Kab		8 dokumen	115.000.000

		Administrasi Tata Pemerintahan Desa							
		Fasilitasi Perdes P-APBDes dan Perkades P-APBDes		2 dokumen					
		Fasiitasi Perdes APBDes dan Perkades		2 dokumen					
		Fasilitasi Peningkatan Aparatur Pemdes		1 dokumen					
		LPPDes		1 dokumen					
		CaLK Desa		1 dokumen					
		Lap Realisasi APB Des		1 dokumen					
		Rapat Koordinasi Kepala Desa		6 fasilitasi					
		Pembinaan Aparatur Pemerintah Desa		14 Desa					
7.01.06. 2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Gedeg	5 dokumen	17.360.000	APBD Kab		5 dokumen	75.000.000
		Pra Musrenbang		1 dokumen					
		Musrenbang		1 dokumen					
		Pembinaan Perencanaan Pembangunan		1 dokumen					
		Fasilitasi Pelaksanaan BK Desa		1 dokumen					
		Fasiitasi Pemberdayaan Masyarakat		1 dokumen					

7.01.06. 2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Gedeg	5 dokumen	29.820.000	APBD Kab		5 dokumen	75.000.000
		Fasilitasih PHBN		1 dokumen					
		Pembinaan Satlinmas (Pilkades dan Tanggap bencana)		2 dokumen					
		Pemantauan dan Pengamanan Wilayah (Pengamanan hari besar keagamaan dan Monitoring wilayah)		2 dokumen					
7.01.06. 2.01.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Gedeg	6 dokumen	123.823.700	APBD Kab		5 dokumen	180.000.000
		Fasilitasi Hari Besar Keagamaan		1 dokumen					
		Pemberdayaan Masyarakat PKK		1 dokumen					
		Fasilitasi toga dan tomas		1 dokumen					
		Pemberdayaan Masyarakat Forum anak, Karang taruna (salah satunya mendukung KLA)		1 dokumen					
		Pencegahan dan Penanganan Wabah		1 dokumen					
		Fasilitasi Bantuan Sosial		1 dokumen					

JUMLAH	2.807.904.000				5.093.667.580
---------------	----------------------	--	--	--	----------------------

Sumber data : Kecamatan Gedeg

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja (RENJA) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Rangkaian rencana kerja diawali dengan melakukan pengelolaan perencanaan, pengendalian, pelaksanaan dan evaluasi terhadap kinerja yang dilakukan oleh Perangkat Daerah. Di dalam rencana kerja mengemukakan secara eksplisit rencana kerja program dan kegiatan yang disusun berdasarkan evaluasi kinerja perangkat daerah tahunan. Rencana Kerja dan pendanaan perangkat daerah mencakup program, kegiatan, indikator kinerja, pagu pendanaan, lokasi kegiatan serta kelompok sasaran penerima manfaat, baik yang mengalami perubahan dan tidak mengalami perubahan. Adalah dokumen rencana yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan.

Rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah berpedoman pada Rentsra Perangkat Daerah, hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Dalam penyusunan rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah harus memperhatikan dan menganalisa rencana kerja beserta pendanaannya berdasarkan capaian kinerja yang telah di laksanakan. Di samping itu, Perangkat Daerah mempunyai peran penting dalam mencapai tujuan dan sasaran kinerja pemerintah daerah melalui program dan kegiatan yang tertuang pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten.

Penetapan indikator kinerja atau ukuran kinerja akan digunakan untuk mengukur kinerja atau keberhasilan organisasi. Pengukuran kinerja organisasi akan dapat dilakukan dengan mudah, cepat, tepat dan akurat jika terlebih dahulu ditetapkan indikator kinerja serta target kinerja yang telah disepakati bersama. Penetapan indikator kinerja merupakan syarat penting untuk menetapkan rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah sebagai penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah atau Rencana Strategis Organisasi. Hal ini mengingat rencana kerja akan merupakan gambaran sosok tampilan organisasi di masa yang akan datang. Indikator kinerja akan dapat dijadikan sebagai media perantara untuk memberi gambaran tentang prestasi organisasi yang diharapkan di masa mendatang.

Kinerja organisasi pada dasarnya dapat digambarkan melalui tingkat capaian sasaran organisasi dan tingkat efisiensi dan efektivitas pencapaian sasaran dimaksud. Dengan demikian, rencana yang diharapkan dapat menggambarkan tingkat pencapaian kinerja organisasi, haruslah ditetapkan dengan hati-hati sehingga benar-benar dapat menggambarkan keadaan untuk kerja organisasi secara riil.

Berdasarkan uraian makna penetapan kinerja organisasi tersebut maka guna dapat mengukur tingkat capaian kinerja pelaksanaan pembangunan OPD, diperlukan penetapan indikator kinerja dalam bentuk penetapan indikator kinerja dan target kinerja program pembangunan OPD.

Secara rinci usulan program kegiatan dan Pendanaan Rencana Kerja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto tahun 2024, dapat diuraikan sebagaimana tabel 4.1. berikut :

Tabel 4.1
REKAPITULASI DAFTAR PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH (RKPD) TAHUN 2024
KODE SKPD : 4.01.15
NAMA SKPD : KECAMATAN GEDEG

No.	KODE	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	UP	B/ L	INDIKATOR KINERJA			LOKASI	APBD KAB Rp	APBD PROV		USULAN APBN		
					OUTPUT	OUTCOME	TARGET			SKPD Terkait	Pagu (Rp)	KL	Rp.	D/ TB/ DAK
A	7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		L		Nilai SAKIP Perangkat Daerah	87,85 (A)	Kec. Gedeg	2.608.630.300	-	0	-	0	-
						Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2 inovasi	Kec. Gedeg						
I	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		L	Persentase dokumen perencanaan dan laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang teenuhi		100%	Kec. Gedeg	2.000.000	-	0	-	0	-
1	7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		L	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		2 dokumen	Kec. Gedeg	1.000.000	-	0	-	0	-
					Renja (Ranwal sampai Renja)		1 dokumen							
					P-Renja (Rancangan sampai P-Renja)		1 dokumen							
2	7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		L	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		21 Laporan	Kec. Gedeg	1.000.000	-	0	-	0	-
					LKjIP		1 Laporan							
					LKPJ		1 Laporan							
					SAKIP		1 Laporan							
					Sinergitas		1 Laporan							
					Laporan Keuangan Perangkat Daerah		1 Laporan							
					Evaluasi Renja Triwulan		4 Laporan							

					Laporan Keuangan Bulanan		12 Laporan							
II	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		L	Persentase Realisasi Anggaran		94,5%	Kec. Gedeg	2.409.032.000	-	0	-	0	-
3	7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		L	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		17 orang/bulan	Kec. Gedeg	2.409.032.000	-	0	-	0	-
					Pembayaran Gaji		17 orang							
					Pembayaran TPP		17 orang							
					Honorarium Pengelola Keuangan		6 orang							
IV	7.01.01.2.06.04	Administrasi Umum Perangkat Daerah		L	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan		100%	Kec. Gedeg	65.413.350	-	0	-	0	-
4	7.01.01.2.06.05	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		L	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		6 paket	Kec. Gedeg	2.634.000	-	0	-	0	-
					Penyediaan Alat Listrik : Baterai, Lampu, Kabel, Steker dan Stop Kontak		4 paket							
5	7.01.01.2.06.06	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		L	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan		4 paket	Kec. Gedeg	22.376.700	-	0	-	0	-
					Scanner, AC, PC		4 paket							
6	7.01.01.2.06.07	Penyediaan bahan Logistik Kantor		L	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		4 paket	Kec. Gedeg	11.955.100	-	0	-	0	-
					Penyediaan Makan Minum Rapat dan penyediaan Natura		12 paket							
7	7.01.01.2.06.09	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		L	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan		12 paket	Kec. Gedeg	11.275.300	-	0	-	0	-
					Cetak Banner dan Fotocopy		12 paket							
8	7.01.01.2.08	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan		L	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan		2 dokumen	Kec. Gedeg	2.245.200	-	0	-	0	-

					Surat Kabar		2 dokumen							
9	7.01.01. 2.08.02	Penyediaan Bahan/Material		L	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan		11 paket	Kec. Gedeg	13.927.050	-	0	-	0	-
					Alat Tulis Kantor, Kertas dan Tinta Printer		11 paket							
10	7.01.01. 2.08.04	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		L	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 laporan	Kec. Gedeg	1.000.000	-	0	-	0	-
					SPPD		12 laporan							
V	7.01.01. 2.09	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		L	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan		100 %	Kec. Gedeg	86.428.960	-	0	-	0	-
11	7.01.01. 2.09.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		L	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		24 laporan	Kec. Gedeg	41.620.000	-	0	-	0	-
					Tagihan Telepon		12 laporan							
					Tagihan Listrik		12 laporan							
12	7.01.01. 2.09.09	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		L	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		12 laporan	Kec. Gedeg	44.808.960	-	0	-	0	-
					Jasa Administrasi Kantor		12 laporan							
VI	7.01.01. 2.09.10	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		L	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik		100 %	Kec. Gedeg	45.755.990	-	0	-	0	-
13	7.01.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan		L	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya		1 unit	Kec. Gedeg	34.802.200	-	0	-	0	-
					Pajak Kendaraan Dinas		1 unit							
					Perawatan Kendaraan dinas termasuk BBM		1 unit							

14	7.01.01. 2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		L	Jumlah peralatan dan mesin Lainnya yang Dipelihara		15 unit	Kec. Gedeg	1.300.000	-	0	-	0	-
					Pemeliharaan AC		5 unit							
					Pemeliharaan Komputer/Laptop		5 unit		9.653.790	-	0	-	0	-
					Pemeliharaan Printer		5 unit							
15	7.01.01. 2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		L	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		2 unit							
					Pembuatan Ruang Layak Anak Kecamatan		2 unit	Kec. Gedeg		-	0	-	0	-
B	7.01.02. 2.04.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik				Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%		10.260.000					
VII	7.01.06	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		L		Persentase Aduan Masyarakat yang telah ditindaklanjuti	7.500 pelayanan	Kec. Gedeg	10.260.000	-	0	-	0	-
16	7.01.06. 2.01.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan		L	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan		34 laporan	Kec. Gedeg	10.260.000	-	0	-	0	-
				L	SKM (mendukung misi 3 secara Bulanan, Triwulan dan Tahunan)		17 Laporan	Kec. Gedeg		-	0	-	0	-
					Laporan PATEN (Bulanan, Triwulan dan Tahunan)		17 Laporan							
					Laporan FKP		1 laporan							
					Cetak Map Plastik Pelayanan		1 tahun							
					Pembinaan Pelayanan Desa		14 Desa							
C	7.01.06. 2.01.03	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			Persentase Keselarasan antara RPJMDes dengan APBDes		100%		189.013.700					
VII I	7.01.06. 2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan		L	Jumlah laporan hasil pembinaan/ fasilitasi desa	Persentase Hasil	24 fasilitasi	Kec. Gedeg	189.013.700	-	0	-	0	-

		Pengawasan Pemerintahan Desa				Koordinasi yang Ditindaklanjuti								
17	7.01.06. 2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		L	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa		8 dokumen	Kec. Gedeg	18.010.000	-	0	-	0	-
				L	Fasilitasi Perdes P-APBDes dan Perkades P-APBDes		2 dokumen	Kec. Gedeg						
					Fasilitasi Perdes APBDes dan Perkades		2 dokumen							
					Fasilitasi Peningkatan Aparatur Pemdes		1 dokumen							
					LPPDes		1 dokumen							
					CaLK Desa		1 dokumen							
					Lap Realisasi APB Des		1 dokumen							
					Rapat Koordinasi Kepala Desa		6 fasilitasi							
					Pembinaan Aparatur Pemerintah Desa		5 dokumen							
18	7.01.06. 2.01.03	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa			Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa		1 dokumen	Kec. Gedeg	17.360.000	-	0	-	0	-
				L	Pra Musrenbang		1 dokumen							
					Musrenbang		1 dokumen							
					Pembinaan Perencanaan Pembangunan		1 dokumen							
					Fasilitasi Pelaksanaan BK Desa		1 dokumen							
					Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat		5 dokumen							
19	7.01.06. 2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan		1 dokumen		29.820.000		0	-	0	-

					Ketenteraman dan Ketertiban Umum									
				L	Fasilitasi PHBN		2 dokumen	Kec. Gedeg						
					Pembinaan Satlinmas (Pilkades dan Tanggap bencana)		2 dokumen							
					Pemantauan dan Pengamanan Wilayah (Pengamanan hari besar keagamaan dan Monitoring wilayah)		6 dokumen							
20	7.01.06.2.01.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan		1 dokumen		123.823.700	-	0	-	0	-
				L	Fasilitasi Hari Besar Keagamaan		1 dokumen	Kec. Gedeg						
					Pemberdayaan Masyarakat PKK		1 dokumen							
					Fasilitasi toga dan tomas		1 dokumen							
					Pemberdayaan Masyarakat Forum anak, Karang taruna (salah satunya mendukung KLA)		1 dokumen							
					Pencegahan dan Penanganan Wabah		1 dokumen							
					Fasilitasi Bantuan Sosial		1 dokumen							
					Fasilitasi Bantuan Sosial		1 dokumen							
JUMLAH									2.807.904.000	-	0	-	0	

Sumber data : Kecamatan Gedeg

BAB V

PENUTUP

A. Catatan Penting

Rancangan Akhir Rencana Kerja OPD kecamatan Gedeg merupakan dokumen awal perencanaan kegiatan pada Kantor Kecamatan Gedeg untuk tahun 2025. Rancangan Renja ini digunakan sebagai petunjuk teknis dalam menjalankan Tugas Pokok dan Fungsi yang merupakan upaya-upaya khusus untuk melaksanakan serangkaian tindakan yang terangkum dalam kegiatan maupun sub kegiatan untuk mencapai Tujuan dan Sasaran Kecamatan Gedeg. Guna menunjang keberhasilan maka dalam penyusunan RENSTRA 2025 – 2029 melalui berbagai rapat koordinasi di kantor Kecamatan Gedeg antara Kasi, Kasubbag, Sekcam dan Camat dalam penentuan Indikator sehingga apa yang tertuang dalam dokumen perencanaan dapat terlaksana dengan benar dan baik.

Sejalan dengan hal tersebut diatas kami menyadari bahwa dalam melaksanakan program, kegiatan dan sub kegiatan masih mengalami banyak hambatan karena terbatasnya sarana dan prasarana pendukung, kurangnya SDM yang handal, dan terbatasnya anggaran kecamatan sebagai OPD terutama belum stabilnya pertumbuhan ekonomi yang menyebabkan berkurangnya pagu anggaran yang didapat Kecamatan. Untuk mengatasi hal tersebut maka dilakukan pengusulan kembali melalui PAK tahun yang berjalan.

B. Kaidah – kaidah

Pelaksanaan Program dan Kegiatan berdasarka rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Gedeg mengacu pada dokumen Rencana Kerja dan Anggaran dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran dengan alokasi anggaran sesuai dengan pagu APBD yang diberikan oleh Tim Anggaran Kabupaten Mojokerto.

C. Rencana Tindaklanjut

Rencana tindaklanjut program dan kegiatan Kecamatan Gedeg pada tahun 2025 dan perkiraan maju tahun adalah meningkatkan koordinasi baik di internal Kecamatan Gedeg sendiri maupun degan pihak external. Untuk tetap mendukung terlaksanakan kegiatan pada tahun 2026 perlu adanya pengoptimalan dari Seksi maupun Sub Bidang yang membidangi karena semakin berkurangnya SDM yang ada dan meningkatkan koordinasi dengan PPTK Kegiatan sehingga bisa menghasilkan realisasi kinerja dan realisasi anggaran seperti apa yang direncanakan. Serta untuk mencapai kinerja yang

baik maka dilakukan pembinaan kepada pemerintah Desa dan koordinasi yang baik antar instansi di atas ataupun instansi jajaran samping sehingga tujuan Kecamatan Benar-benar akan terlaksana dengan baik.

Demikian Rencana Awal Rencana Kerja Kecamatan Gedeg Pemerintah Kabupaten Mojokerto tahun 2026 dan perkiraan maju 2027 yang telah di susun dalam dokumen Renstra. Isu-isu strategi yang di susun sudah memperhatikan kondisi pada tahun-tahun sebelumnya, catatan penting serta program, kegiatan dan sub kegiatan prioritas. Secara umum semua persiapan dalam mencapai Tujuan dan Sasaran Kecamatan Gedeg sudah tertuang dalam dokumen Rancangan Renja Ini namun tidak menutup kemungkinan terdapat kekurangan didalamnya yang akan dievaluasi untuk keberhasilan di tahun berikutnya sehingga pelayanan yang diberikan dapat optimal.

Plt. CAMAT GEDEG



MAS'UD, S.E., S.T., M.T., M.M.

Pembina

NIP. 19740607 200112 1 004