



**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO
KECAMATAN GEDEG**

Jl. Raya S. Prawiro Sudirjo No. 63, Kode Pos 61351
Telepon : (0321) 361123 Email : kecamatangedeg@yahoo.com
Website : <http://gedeg.mojokertokab.go.id/>

**CAMAT GEDEG
KABUPATEN MOJOKERTO**

**KEPUTUSAN CAMAT GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO
NOMOR: 188.45/ 27 /416-314/2025
TENTANG**

PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN GEDEG TAHUN 2025

CAMAT GEDEG,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk menunjang keberlangsungan dan kelancaran pembangunan di Kecamatan Gedeg, Kabupaten Mojokerto yang sesuai dengan Rencana Strategis Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 – 2026 maka perlu menyusun Rencana Kerja Kecamatan Gedeg Tahun 2023;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Camat Gedeg tentang Rencana Kerja Kecamatan Gedeg, Kabupaten Mojokerto Tahun 2023;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
 3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);
 5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140);

7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 13 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Mojokerto;
12. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 17 Tahun 2025 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 19 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah tahun 2025;
13. Surat Keputusan Camat Gedeg No. 188.45/100/416-314/2021 tentang Rencana Strategis Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto Tahun 2021-2026.

MEMUTUSKAN:

- KESATU :** Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Gedeg, Kabupaten Mojokerto Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini.
- KEDUA :** Rencana Kerja sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU merupakan dokumen perencanaan Kecamatan Gedeg untuk Tahun 2025.
- KETIGA :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Gedeg
Pada tanggal 4 Juni 2025



**RANCANGAN PERUBAHAN RENCANA KERJA
KECAMATAN GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO
TAHUN 2025**



**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO
KECAMATAN GEDEG
TAHUN 2025**

KATA PENGANTAR

Dengan senantiasa bersyukur kehadiran Allah SWT, marilah kita bersama-sama melaksanakan amanah dalam bidang tugas kita masing-masing bagi kepentingan negara, nusa dan bangsa yang kita cintai ini.

Sebagai tindaklanjut dari Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan dalam rangka memenuhi kebutuhan tersebut di atas, kami telah berusaha menyajikan Rencana Kerja Kantor Kecamatan Gedeg Tahun Anggaran 2025. Rencana Kerja Kantor Kecamatan Gedeg Tahun 2025 ini merupakan wujud pertanggungjawaban pelaksanaan Perencanaan Strategis (Renstra), yang berisi informasi tentang keberhasilan maupun kegagalan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan, termasuk hambatan yang dihadapi dan pemecahan masalahnya.

Akhirnya kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah bekerja keras dalam penyusunan Perubahan Rencana Kerja ini dan semoga Allah SWT. Senantiasa memberikan petunjuk serta memberikan kekuatan kepada kita semua dalam melaksanakan pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Mojokerto, Juni 2025

Plt. CAMAT GEDEG



MAS'UD, S.E., S.T., M.T., M.M.

Pembina

NIP. 19740607 200112 1 004

DAFTAR ISI

	Hal
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
BAB I Pendahuluan	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II Evaluasi Renja sampai dengan Triwulan II tahun 2024	9
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Triwulan II Tahun 2024.....	9
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	16
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	18
2.4 Review terhadap Rancangan RKPD.....	19
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	26
BAB III Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah	28
BAB IV Penutup	28

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perencanaan pembangunan Daerah adalah suatu proses untuk menentukan kebijakan masa depan, melalui urutan pilihan, yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada dalam jangka waktu tertentu di Daerah. Ranwal Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Gedeg merupakan dokumen perencanaan yang mengacu pada Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah (PRKPD) Tahun 2025 Kabupaten Mojokerto yang disusun sebagai pedoman dalam melaksanakan perencanaan pembangunan di Kabupaten Mojokerto berdasarkan visi, misi, tujuan, strategi yang dirumuskan dan disepakati sebagai dasar untuk melaksanakan program dan kegiatan.

Rancangan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Gedeg yang selanjutnya disingkat dengan Rancangan Perubahan Renja Kecamatan Gedeg adalah dokumen perencanaan untuk periode satu tahun dan merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Kecamatan Gedeg Tahun 2021 – 2026 yang didalamnya sudah melalui penyesuaian target dan anggaran. Penyesuaian target dan anggaran dilakukan setelah melihat hasil evaluasi renja sampai Triwulan II, perubahan ini diharapkan dapat memenuhi target kinerja Perangkat Daerah sehingga menjadi Dokumen Rencana Kerja yang adaptif dan Strategis.

Dalam sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintahan yang merupakan instrumen pertanggungjawaban, Rencana Kerja merupakan alat untuk melakukan pengukuran kinerja instansi pemerintah yang pencapaian targetnya sesuai dengan indikator yang telah ditetapkan harus dipertanggungjawabkan pada akhir periode perencanaan.

Adapun proses penyusunan Renja Perangkat Daerah meliputi persiapan penyusunan Renja, penyusunan Rancangan Renja, penyusunan rancangan Renja, pelaksanaan forum Perangkat Daerah, perumusan rancangan akhir Renja dan penetapan Renja.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rancangan Rencana Kerja Tahun 2024 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
6. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
10. Peraturan pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah
11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

12. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Peraturan Pemerintah (PP) Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
15. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015 - 2019;
16. Instruksi Presiden No. 9 Tahun 2000 tentang Pengarusutamaan Gender Dalam Pembangunan Nasional.
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan Permendagri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah;
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
23. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 Tentang Hasil Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan keuangan Daerah.
24. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050 5889 Tahun 2020 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi Dan Inventarisasi Pemutakhiran

Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah.

25. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 3 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2014 – 2019;
26. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Mojokerto Tahun 2012-2032;
27. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto;
28. Peraturan Daerah Kabupaten Kabupaten Mojokerto Nomor 4 Tahun 2019 tentang Kabupaten Layak Anak (Lembaran Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2019 Nomor 4);
29. Peraturan Daerah Kabupaten Kabupaten Mojokerto Nomor 1 Tahun 2021 tentang Pengarusutamaan Gender dalam Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 Nomor 1);
30. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 – 2026 ;
31. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto;
32. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 44 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026
33. Surat Keputusan Camat Gedeg Nomor 188/61/416–314/2021 tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Stategis (Renstra) Kecamatan Gedeg Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 – 2026.
34. Surat Keputusan Camat Gedeg Nomor 188/23/416–314/2023 tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Gedeg Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun 2025.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rancangan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai arah dan pedoman bagi upaya penjabaran penyelenggaraan perencanaan pembangunan dalam bentuk program dan kegiatan yang dilaksanakan

dalam satu tahun anggaran, sehingga para pelaksana pembangunan daerah melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana dan tujuan yang telah ditetapkan dalam kebijakan pembangunan daerah.

Adapun tujuannya adalah agar pembangunan di Kabupaten Mojokerto khususnya di Kecamatan Gedeg sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan, mulai dari tahapan perencanaan, penganggaran sampai dengan pelaksanaan dilakukan secara terukur, terarah dan terpadu secara konsisten, agar berhasil sesuai dengan visi dan misi pembangunan yang telah ditetapkan.

1.4 Sistematika Penulisan

Rancangan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Gedeg ini secara garis besar disusun sebagai penggambaran atas tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gedeg. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya tersebut maka di dalam Renja ini juga akan diulas mengenai permasalahan yang akan dihadapi dalam merencanakan pembangunan kedepan dan upaya-upaya yang perlu dilakukan sebagai langkah antisipasi terhadap perkembangan dinamika pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Sistematika penulisan Rancangan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Memuat tentang Renja Perangkat Daerah serta keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Renstra Perangkat Daerah, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Rancangan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Gedeg, proses penyusunan Rancangan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Gedeg, keterkaitan antara Rancangan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Gedeg dengan Rancangan Perubahan RKPD dan Renstra Kecamatan Gedeg.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Gedeg

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah serta susunan garis besar isi dokumen

Bab II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah sampai dengan Triwulan II 2025. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan sebagai landasan menyusun indikasi rencana program lima dan satu tahunan.

BAB III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Bab ini menjelaskan total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dibutuhkan untuk kegiatan Tahun 2024

Bab IV Penutup

Bab ini berisikan kesimpulan secara singkat dari Rancangan Perubahan Rencana Kerja (Renja) dari Bab 1 – Bab 3.

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto sampai dengan Triwulan II Tahun 2025 dapat dikatakan sudah sangat bagus dan sesuai dengan perencanaan yang dilakukan dengan realisasi kinerja sebesar 89,5% dan realisasi anggaran sebesar 86,23% jika dilihat dari rencana arus kas sampai dengan triwulan II. Hal ini menunjukkan bahwa apa yang telah direncanakan bisa dilaksanakan sesuai dengan tahapan. Hal itu didukung dari tabel berikut :

TABEL 2.1.
PERBANDINGAN RENCANA ARUS KAS DAN REALISASI ARUS KAS S/D TRIWULAN II

SUB KEGIATAN	RENCANA ARUS KAS S.D TW II		REALISASI ARUS KAS S.D TW II		PERSENTASE CAPAIAN	
	KINERJA	ANGGARAN	KINERJA	ANGGARAN	KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5	6	7
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 dokumen	800.000	0 dokumen	800.000	0	100
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 laporan	600.000	12 laporan	400.000	100	75,99
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	20 orang	1.471.392.064	18 orang	1.127.978.361	90	76,66
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2 paket	1.229.900	2 paket	1.229.900	100	100
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2 paket	28.927.600	0 paket	0	0	0
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	6 paket	25.717.400	6 paket	19.320.000	100	91,21
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	6 paket	6.405.000	6 paket	4.363.000	100	100
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2 dokumen	1.122.600	2 dokumen	1.122.600	100	100
Penyediaan Bahan/Material	4 paket	10.674.930	4 paket	5.970.990	100	83,29
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6 laporan	1.400.000	6 laporan	200.000	100	93,24
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 laporan	21.712.896	12 laporan	16.297.233	100	87,81
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6 laporan	17.904.480	6 laporan	14.920.400	100	100
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1 unit	16.600.000	1 unit	15.000.000	100	84,46
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7 unit	1.010.000	7 unit	1.010.000	100	100
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	2 unit	0	2 unit	0	100	84,39

Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	17 laporan	5.050.000	17 laporan	4.265.000	100	84,88
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	4 dokumen	13.789.600	4 dokumne	8.525.000	100	93,78
Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	3 dokumen	18.379.650	3 dokumen	15.349.650	100	83,51
Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 dokumen	19.160.000	2 dokumen	18.870.000	100	98,49
Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	4 dokumen	77.148.525	3 dokumne	67.119.100	100	87

Dari Tabel diatas dapat diketahui bahwa penyerapan anggaran dan realisasi kinerja berbanding selaras ataupun memiliki margin yang rendah dalam pelaksanaannya. Namun ada sub kegiatan antara realisasi kinerja dan anggran tidak berjalan beriringan atau bahkan terlihat rendah seperti :

1. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, disebabkan karena terdapat anggaran yang dilakukan refocusing.
2. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material, disebabkan karena efisiensi penggunaan ATK.
3. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, disebabkan karena efisiensi penggunaan listrik kantor.
4. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, disebabkan karena semua peralatan masih dalam kondisi bagus dan belum membutuhkan service yang berskala berat.
5. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan, disebabkan karena adanya efisiensi belanja.
6. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa, disebabkan karena adanya efisiensi belanja.

Namun bila dibandingkan dengan Rencana satu tahun anggaran maka realisasi penyerapan anggaran sebesar 48,67% hal ini bisa terlihat dalam tabel dibawah ini :

Evaluasi Terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah Lingkungan Kabupaten Kecamatan Gedeg 2024

No	Sasaran	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja Perangkat daerah pada tahun 2025 (akhir periode renja perangkat daerah tahun lalu (2024))	Realisasi capaian kinerja renja perangkat daerah sampai dengan renja perangkat daerah tahun lalu (2024)	Target Kinerja dan anggaran renja pada tahun berjalan (2024 yang di evaluasi)	Realisasi Kinerja Pada triwulan												Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang Diwawahi	Realisasi Capaian Kinerja Dan anggaran Renja Perangkat Daerah s/d tahun 2023 (akhir tahun pelaksanaan renja)	Target Capaian Kinerja dan realisasi anggaran renja perangkat daerah s/d 2023 (%)	Permasalahan		
							I			II			III			IV								
1	2	3	4	K	R	K	R	K	R	K	R	K	R	K	R	K	R	K	R	K	R	15		
		Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan (Indeksi)			94,50								94,50										
1		PROGRAM 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai SKRP Kecamatan Gedeg (Nilai)	4.461.117.580,00	7.432.872.680,00	87,56%	2.442.454.120,00		344.828.837,00	87,45	757.463.502,00					1.102.292.370,00								
4		KEGIATAN 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Inovasi yang Terintialisasi dan Terselenggara (Inovasi)		34.319.600,00	100,00	10.000.000,00	9,00	900.000,00	39,12	3.912.050,00				9,00	4.812.050,00								
5		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.03.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)		2,00	5,000.000,00	2,00	5.000.000,00	500.000,00	1,00	1.812.100,00				1,00	2.312.100,00								
6		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.03.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)		23,00	5,000.000,00	8,00	400.000,00	4,00	2.099.950,00					12,00	2.499.950,00								
7		KEGIATAN 7.01.01.3.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah (%)		6.174.952.101,00	94,00	2.178.557.000,00	13,99	318.881.220,00	30,94	674.086.902,00				44,93	992.968.122,00								
8		SUB KEGIATAN 7.01.01.3.03.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/Bulan)		21,00	2.178.557.000,00	18,00	318.881.220,00	18,00	674.086.902,00					18,00	992.968.122,00								
11		KEGIATAN 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan (%)		523.054.400,00	100,00	119.328.400,00	14,00	7.566.800,00	48,61	58.801.750,00				14,00	65.168.600,00								
12		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)		5,00	9.058.400,00	-	-	-	2,00	3.755.950,00				2,00	3.755.950,00								
13		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.06.02 Penyediaan Perlatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Perlatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)		4,00	16.070.000,00	-	-	-	2,00	16.070.000,00				2,00	16.070.000,00								
14		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)		12,00	30.000.000,00	3,00	2.571.000,00	3,00	15.698.000,00					6,00	18.269.000,00								
15		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)		12,00	15.000.000,00	3,00	1.543.650,00	3,00	4.118.800,00					6,00	5.662.450,00								
16		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Baku dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Baku dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan (Dokumen)		2,00	5.000.000,00	2,00	652.200,00	2,00	1.732.000,00					4,00	2.384.200,00								
17		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.06.07 Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan (Paket)		10,00	25.000.000,00	-	-	4,00	11.627.000,00					4,00	11.627.000,00								
18		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)		12,00	19.200.000,00	3,00	2.400.000,00	3,00	5.000.000,00					6,00	7.400.000,00								
23		KEGIATAN 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Pemungut Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Pemungut Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan (%)		248.788.379,00	100,00	85.679.820,00	26,00	13.200.507,00	26,53	22.733.826,00				32,58	35.934.333,00								
24		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)		24,00	45.466.380,00	6,00	7.232.347,00	6,00	10.797.506,00					12,00	18.029.853,00								
25		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)		12,00	40.213.440,00	3,00	5.968.160,00	3,00	11.936.320,00					6,00	17.904.480,00								
26		KEGIATAN 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemungut Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik (%)		248.788.379,00	100,00	48.898.900,00	9,57	4.680.250,00	43,89	21.462.800,00				33,46	26.143.050,00								
27		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinan (Laporan)	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinan (Laporan)		1,00	34.828.900,00	1,00	3.500.000,00	1,00	11.109.000,00					2,00	16.600.000,00								
28		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.09.06 Pemeliharaan Perlatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Perlatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)		15,00	2.070.000,00	4,00	300.000,00	3,00	730.000,00					7,00	1.080.000,00								
29		SUB KEGIATAN 7.01.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Rehabilitasi (Unit)		2,00	12.000.000,00	2,00	880.250,00	2,00	7.632.800,00					4,00	8.513.050,00								
30		PROGRAM 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Pelayanan yang Teylayisi sesuai Standar Pelayanan di Kecamatan Gedeg (%)		60.000.000,00	100,00	20.482.500,00	22,42	3.022.625,00	20,81	5.490.425,00				49,23	8.513.050,00								
31		KEGIATAN 7.01.02.2.04 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terylayisi sesuai Standar Pelayanan (pelayanan)		94.956.800,00	1.000,00	20.482.500,00	2.466,00	3.022.625,00	2.466,00	5.490.425,00				4.932,00	8.513.050,00								
32		SUB KEGIATAN 7.01.02.2.04.02 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperijinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperijinan pada Urusan Pemerintahan (Laporan)		34,00	20.482.500,00	10,00	3.022.625,00	7,00	5.490.425,00					8,00	8.513.050,00								
33		PROGRAM 7.01.06 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGENDALIAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Hasil Koordinasi yang Diindaklanjuti di Kecamatan Gedeg (%)		420.000.000,00	100,00	231.630.900,00	29,00	29.219.660,00	43,54	98.543.150,00				71,54	127.759.800,00								
34		KEGIATAN 7.01.06.3.01 Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitas, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa (Fasilitas)		715.439.200,00	24,00	231.630.900,00	7,00	29.219.660,00	4,00	98.543.150,00				7,00	127.759.800,00								
35		SUB KEGIATAN 7.01.06.2.01.02 Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa (Dokumen)		8,00	38.560.900,00	2,00	3.840.000,00	2,00	11.993.625,00					4,00	15.830.625,00								
36		SUB KEGIATAN 7.01.06.2.01.09 Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Dokumen)		5,00	20.890.000,00	2,00	11.618.650,00	-	4.410.000,00					2,00	16.029.650,00								
37		SUB KEGIATAN 7.01.06.2.01.11 Fasilitas Penyelenggaraan Keterseranan dan Keterlibatan Umum (Dokumen)	Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Penyelenggaraan Keterseranan dan Keterlibatan Umum (Dokumen)		5,00	40.980.000,00	1,00	7.460.000,00	1,00	11.410.000,00					2,00	18.870.000,00								
38		SUB KEGIATAN 7.01.06.2.01.12 Fasilitas Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan (Dokumen)		6,00	131.200.000,00	2,00	6.300.000,00	1,00	70.729.525,00					3,00	77.029.525,00								
		[Target Capaian Sub Kegiatan]																						
		[Faktor Pendorong Keberhasilan Kinerja]																						
		[Faktor Penghambat Pencapaian Kerja]																						
		[Tindakan Lanjut Yang Diperlukan Dalam Triwulan Berikutnya]																						
		[Tindakan Lanjut Yang Diperlukan Dalam Renja Perangkat Daerah Kabupaten / Kota Triwulan Berikutnya]																						

TABEL T-C. 29
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025
Kabupaten Mojokerto

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

Lembar : ...

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2026 (n))	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2025	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan 2026 (n)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7	Urusan Kewilayahan									
7.01	Kecamatan									
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	85,7 (A)	87,69	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	12 inovasi	3 inovasi						
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	100%	100%	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang dapat tersusun sesuai ketentuan yang berlaku	60 dokumen	24 dokumen	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.01.06	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja yang dapat tersusun	80 dokumen	32 dokumen	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	90%	95%	-	-	-	-	-	-

7.01.01.2 .02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	265 laporan	106 laporan	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IP ASN Perangkat Daerah	58	89,5	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .05	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah penyediaan pakaian dinas PNS serta perlengkapannya	150 stel	72 stel	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .05	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Bintek peningkatan kompetensi ASN yang dilaksanakan	0	0	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .06	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	5 paket	2 paket	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .06	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	5 paket	2 paket	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .06	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Jumlah waktu penyediaan Bahan Logistik Kantor	60 bulan	24 bulan	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .06	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan : kertas kop, amplop kop, lembar disposisi dan foto copy	5 paket	2 paket	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	60 bulan	24 bulan	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .06	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah jenis ATK yang disediakan: kertas, tinta, ballpoint, map dll	60 bulan	24 bulan	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .06	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah waktu pemenuhan biaya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60 bulan	24 bulan	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .08	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	60 bulan	24 bulan	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2 .08	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah tenaga kerja pelayanan umum kantor sesuai kebutuhan	2 orang	2 orang	-	-	-	-	-	-

7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik	100%	100%	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.09	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dilakukan penyediaan BBM, penggantian suku cadang dan pemeliharaan rutin lainnya dan pajak kendaraan	2 unit	2 unit	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin yang terpelihara dan berfungsi dengan baik	5 paket	2 paket	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang terpelihara dan berfungsi dengan baik	2 unit	2 unit	-	-	-	-	-	-
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	85%	82%	-	-	-	-	-	-
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	5500 pelayanan	2.200 pelayanan	-	-	-	-	-	-
7.01.02.2.04.01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Pelayanan Perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	150 pelayanan	-	-	-	-	-	-	-
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Pelayanan Non Perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	5350 pelayanan	2.200 pelayanan	-	-	-	-	-	-
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	85%	82%	-	-	-	-	-	-
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	187 fasilitasi	37 fasilitasi	-	-	-	-	-	-
7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	77 fasilitasi	32 fasilitasi	-	-	-	-	-	-
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	30 fasilitasi	12 fasilitasi	-	-	-	-	-	-
7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	30 fasilitasi	12 fasilitasi	-	-	-	-	-	-
7.01.06.2.01.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	50 fasilitasi	20 fasilitasi	-	-	-	-	-	-

7	Urusan Kewilayahan									
7.01	Kecamatan									
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	84,1 (A)	102,41%	87,5 (A)	-	-	87,85 (A)		
		Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	12 inovasi	100%	2 inovasi	-	-	2 inovasi		
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	100%	100%	100%	-	-	100%		
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 dokumen	100%	3 dokumen	-	-	2 dokumen		
7.01.01.2.01.06	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	92 laporan	100%	21 laporan	-	-	21 laporan		
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	90%	104,8%	94,5%	-	-	94,5%		
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	21 orang/Bulan	85,71%	18 orang/Bulan	-	-	18 orang/Bulan		
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IP ASN Perangkat Daerah	58	119,33%	82	-	-	-		
7.01.01.2.05	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	2 paket		0	-	-	-		
7.01.01.2.05	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	21 orang	100%	18 orang	-	-	-		
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%	100%	-	-	100%		
7.01.01.2.06	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	24 paket	100%	6 paket	-	-	6 paket		

7.01.01.2 .06	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 paket	100%	2 paket	-	-	2 paket		
7.01.01.2 .06	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 paket	100%	12 paket	-	-	12 paket		
7.01.01.2 .06	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	16 paket	100%	4 paket	-	-	2 paket		
7.01.01.2 .06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	8 dokumen	100%	2 dokumen	-	-	2 dokumen		
7.01.01.2 .06	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	44 paket	100%	11 paket	-	-	11 paket		
7.01.01.2 .06	Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	48 laporan	100%	12 laporan	-	-	12 laporan		
7.01.01.2 .07	Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai kebutuhan	100%	100%	100%	-	-	-		
7.01.01.2 .07.05	Pengadaan mebel	Jumlah Paket mebel	3 paket	100%	1 paket	-	-	-		
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%	100%	-	-	100%		
7.01.01.2 .08	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	96 laporan	100%	24 laporan	-	-	24 laporan		
7.01.01.2 .08	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	48 laporan	100%	12 laporan	-	-	12 laporan		
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100%	100%	-	-	100%		
7.01.01.2 .09	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	2 unit	100%	1 unit	-	-	1 unit		
7.01.01.2 .09	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin Lainnya yang Dipelihara	15 unit	100%	15 unit	-	-	15 unit		

7.01.01.2 .09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	100%	2 unit	-	-	2 unit		
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	101%	100%	-	-	100%		
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	55.000 pelayanan	101%	11.000 pelayanan	-	-	7.500 pelayanan		
7.01.02.2 .04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	136 laporan	100%	34 laporan	-	-	34 laporan		
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	100%	101%	100%	-	-	100%		
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	95 fasilitasi	104%	24 fasilitasi	-	-	25 fasilitasi		
7.01.06.2 .01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	33 dokumen	100%	8 dokumen	-	-	8 dokumen		
7.01.06.2 .01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	20 dokumen	100%	5 dokumen	-	-	5 dokumen		
7.01.06.2 .01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	20 dokumen	100%	5 dokumen	-	-	5 dokumen		
7.01.06.2 .01.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	24 dokumen	100%	6 dokumen	-	-	6 dokumen		

Sumber data : Realisasi Capaian Kinerja Kecamatan Gedeg Tahun 2021 - 2026

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto merupakan sarana yang digunakan untuk melakukan pengendalian dan evaluasi proses perencanaan yang dilakukan. Dengan indikator kinerja ini akan memudahkan bagi perencana untuk menentukan sejauhmana target dan realisasi program dan kegiatan dapat dilaksanakan dalam kurun waktu tertentu. Capaian indikator kinerja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto dibandingkan target pada Renstra periode 2021 – 2026 sudah cukup bagus, Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedeg dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel T-C. 30
Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah Kecamatan Gedeg
Kabupaten Mojokerto

NO	Indikator	SPM/ Standart Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (n-3)	Tahun 2024 (n-2)	Tahun 2025 (n-1)	Tahun 2026 (n)	Tahun 2023 (n-3)	Tahun 2024 (n-2)	Tahun 2025 (n-1)	Tahun 2026 (n)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Nilai IKM			84	85	86	87	95	97,33	97,5	97,5	Sangat baik
2	Nilai RB Perangkat Daerah			70,5	71	71,5	72	80,35	n/a	n/a	n/a	baik
3	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan			2 inovasi	2 inovasi	2 inovasi	2 inovasi	2 inovasi	2 inovasi	2 inovasi	2 inovasi	baik
4	Nilai Sakip Perangkat Daerah			83,9	84,1	84,5	85,3	87,69	86,13	87,69	87,85	baik
5	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan			81%	81%	82%	83%	83%	100%	100%	100%	baik
6	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti			81%	81%	82%	83%	83%	100%	100%	100%	baik
7	Persentase indikator Program Perangkat Daerah yang tercapai			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	baik
8	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah			90%	79%	79,5%	90%	95%	94,37%	94%	94%	baik
9	Indeks profesionalitas ASN			77	77,5	78	77,5	89,5	89,5	89,5	89,5	baik
10	Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan			1100 pelayanan	1100 pelayanan	1100 pelayanan	1100 pelayanan	1280 pelayanan	11.119 pelayanan	11.000 pelayanan	11.000 pelayanan	baik
11	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			50 fasilitasi	38 fasilitasi	37 fasilitasi	38 fasilitasi	50 fasilitasi	23 Fasilitasi	23 Fasilitasi	23 Fasilitasi	baik

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu-isu penting penyelenggaraan dan fungsi Kecamatan Gedeg diantaranya dipengaruhi oleh kondisi internal dan lingkungan eksternal sebagai berikut :

a. Kondisi Internal

Camat adalah Perangkat Daerah yang mempunyai tugas membantu Bupati untuk menangani sebagaimana urusan otonomi daerah yang meliputi aspek : Perjanjian, Rekomendasi, Koordinasi, Pembinaan , Pengawasan, Fasilitas, Penetapan, Penyelenggaraan kewenangan lain yang dilimpahkan.

Kondisi internal terdiri dari 2 (dua) faktor strategis yaitu faktor kekuatan dan faktor kelemahan organisasi yang secara keseluruhan dapat dikelola oleh manajemen Kecamatan Gedeg

- Faktor Kekuatan Organisasi

1. Adanya dukungan dana untuk biaya operasional dalam melaksanakan kegiatan sesuai dengan target kinerja yang telah di tuangkan dalam Rencana Kerja Kecamatan Gedeg;
2. Adanya dukungan teknologi informasi yang dapat mempercepat pelaksanaan tugas.

- Faktor Kelemahan Organisasi

1. Volume pekerjaan yang ada tidak ditunjang oleh ketersediaan jumlah aparatur kecamatan yang mencukupi;
2. Kurang memadainya sarana dan prasarana untuk mendukung kelancaran dalam pelaksanaan tugas;
3. Masih adanya aparatur yang kurang memahami teknologi informasi

b. Lingkungan Eksternal

Lingkungan eksternal terdiri atas dua faktor strategis karena berada pada lingkungan eksternal organisasi, maka tidak dapat dikelola secara langsung oleh manajemen Kecamatan Gedeg namun dapat mempengaruhi upaya peningkatan kinerja organisasi.

Dua faktor dari lingkungan eksternal organisasi dan ancaman atau tantangan organisasi antara lain :

- Faktor Peluang Organisasi

1. Kondisi wilayah Kecamatan Gedeg yang subur, sehingga merupakan daerah yang prospektif untuk penyelenggaraan kegiatan pertanian, perikanan, perkebunan dan kegiatan lainnya;

2. Kondisi masyarakat yang kondusif sehingga mendukung pelaksanaan pembangunan dalam segala bentuk.
- Faktor Tantangan Organisasi
1. Masih adanya keluhan masyarakat terhadap prosedur pelayanan publik;
 2. Masih rendahnya kesadaran masyarakat akan pentingnya menjaga kondisi lingkungan;
 3. Masih kurangnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya menjaga ketertiban dan keamanan lingkungan;
 4. Infrastruktur jalan maupun drainase di tingkat Kecamatan maupun desa perlu diperbaiki;
 5. Sarana prasarana untuk fasilitas umum seperti sarana olah raga untuk masyarakat kurang.

Dengan adanya permasalahan dan hambatan yang ada, dan melihat kondisi masyarakat Kecamatan Gedeg yang heterogen maka ini merupakan peluang dan tantangan bagi OPD Kecamatan Gedeg untuk dapat meningkatkan pelayanan publik secara maksimal di tahun-tahun berikutnya.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap Rancangan Awal RKPD dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel T-C. 31
Review Terhadap Perubahan Rancangan RKPD Tahun 2025

Kabupaten Mojokerto

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

No	Rancangan Perubahan RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kec. Gedeg	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	87,5 (A)	2.734.893.000	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kec. Gedeg	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	87,5 (A)	2.771.138.700	
			Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2 Inovasi				Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2 Inovasi		
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	100%	4.000.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	100%	2.000.000	
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 dokumen	2.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 dokumen	1.000.000	
1.1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21 laporan	2.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21 laporan	1.000.000	
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	94,5%	2.484.893.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	94%	2.484.893.000	
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Gedeg	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18 orang/bulan	2.484.893.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Gedeg	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	21 orang/bulan	2.484.893.000	
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	90.035.335	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	121.370.915	
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	2.464.500	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	2.462.500	
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Peralatan dan	2 paket	28.927.600	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 paket	43.081.600	

			Perlengkapan Kantor yang Disediakan								
1.4.3	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	15.364.300	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	40.364.300	
1.4.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 paket	11.321.800	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 paket	11.464.480	
1.4.5	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 dokumen	9.298.000	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 dokumen	2.245.200	
1.4.6	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	11 paket	16.661.135	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Gedeg	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	11 paket	18.852.835	
1.4.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	6.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	2.900.000	
1.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100 %	87.869.240	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100 %	87.869.240	
1.5.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	47.665.800	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	47.665.800	
1.5.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	40.213.440	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	40.213.440	
1.6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100 %	68.095.425	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Gedeg	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100 %	75.005.545	
1.6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Kec. Gedeg	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	2 unit	34.668.600	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Kec. Gedeg	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	2 unit	34.668.600	

1.6.3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Gedeg	Jumlah peralatan dan mesin Lainnya yang Dipelihara	15 unit	2.020.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Gedeg	Jumlah peralatan dan mesin Lainnya yang Dipelihara	15 unit	2.020.000	
16.2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Gedeg	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	31.406.825	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Gedeg	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	38.316.954	
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Kec. Gedeg	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	13.518.400	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Kec. Gedeg	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	11.818.400	
2.1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Gedeg	Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	11.000 pelayanan	13.518.400	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Gedeg	Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	11.000 pelayanan	11.818.400	
2.1.1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	34 Laporan	13.518.400	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Gedeg	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	30 Laporan	11.818.400	
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	100%	186.481.600	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	100%	474.835.900	
5.1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	24 fasilitasi	186.481.600	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	24 fasilitasi	474.835.900	
5.1.2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8 dokumen	26.220.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8 dokumen	23.120.000	
5.1.9	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5 dokumen	17.339.880	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5 dokumen	16.999.880	
5.1.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5 dokumen	41.901.600	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5 dokumen	334.591.400	
5.1.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan	Kec. Gedeg	131.200.000	6 dokumen	101.020.120	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan	Kec. Gedeg	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka	6 dokumen	100.184.900	

	Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan					Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan		Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan			
JUMLAH					2.934.893.000	JUMLAH					3.257.793.000

Sumber data : Kecamatan Gedeg

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Kecamatan merupakan sebuah OPD yang bersentuhan langsung dengan masyarakat dalam hal pelayanan publik sehingga hampir semua kegiatan selalu berhubungan langsung kepada masyarakat baik melalui pembinaan pemerintah desa, Lembaga, organisasi maupun masyarakat untuk dapat mewujudkan visi dan misi kabupaten Mojokerto. Visi dan misi yang diemban oleh Kecamatan Gedeg telah mengalami perubahan akibat dilantikannya Bupati terpilih yang baru pada Bulan Februari yang mengusung visi misi yang baru, namun hal tersebut tidak berdampak signifikan karena di visi dan misi yang baru hamper memiliki kemiripan , namun untuk Indikator sasaran dari Kecamatan yang menjadi indikator kinerja utama tidak mengalami perubahan. Sehingga Kinerja pada Perubahan Rencana Kerja Tahun 2025 ini harus mengakomodir dari Renstra 2021 – 2026 dan Renstra 2025 – 2029 yang telah disusun secara bersamaan dengan Dokumen Perubahan Rencana Kerja 2025, untuk lebih jelas kemiripan tersebut tersaji dalam table berikut :

Tabel 2.2 Perbandingan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Indiator Sasaran Renstra 2021 – 2026 dengan renstra 2025 - 2029

No	Unsur	Renstra 2021 - 2026	Renstra 2025 - 2029
1	Visi	Terwujudnya Kabupaten Mojokerto yang Maju, Adil dan Makmur	Terwujudnya Kabupaten Mojokerto yang Lebih Maju, Adil dan Makmur
2	Misi	Misi ke 3 : Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang berintegritas, akuntabel, bersih dan transparan	Misi 1 : Meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dan mewujudkan tata Kelola pemerintahan yang baik
3	Tujuan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kinerja Layanan Kecamatan
4	Sasaran	Terwujudnya Pelayanan Publik Yang Optimal	Meningkatnya Kinerja Layanan Kecamatan
5	Indikator Sasaran	Indek Kepuasan Masyarakat	Indek Kepuasan Masyarakat

Sehingga untuk program, kegiatan dan Sub Kegiatan sudah mengacu pada Renstra 2025 – 2029 dan tidak mengalami perubahan pada pemilihan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang telah di jalankan. Untuk mendukung kinerja Kecamatan, maka usulan program dan kegiatan yang berasal dari masyarakat sudah terwadai melalui kegiatan Musrenbang desa dan Musrenbang Kecamatan, namun hasil dari dua kegiatan tersebut hanya berupa fisik prasarana, yang bentuk kegiatannya tidak dilakukan oleh Kecamatan Gedeg secara langsung melainkan membantu untuk manampung dan menyampaikan kepada dinas terkait.

Tabel TC.32
Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2024
Kabupaten Mojokerto

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

No.	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		Nilai SAKIP Perangkat Daerah		
			Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan		
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan		
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Kecamatan Gedeg	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	Kursi untuk rapat
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti		
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa		

	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Desa seKecamatan Gedeg	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5 dokumen	Untuk Kegiatan pembinaan wawasan kebangsaan
--	---	------------------------	---	-----------	---

Sumber data : Kecamatan Gedeg

Untuk meningkatkan kinerja Perangkat Daerah maka diperlukan koordinasi terhadap beberapa sektor. Guna mendukung hal tersebut maka di butuhkan sarana dan prasarana penunjang dalam koordinasi yang dilakukan. Prasarana tersebut adalah kursi rapat, dimana saat ini Kecamatan Gedeg untuk kursi rapat yang tersedia berupa kursi plastik dan harus dipindah-pindahkan antara Pendopo dan Auditorium di Lantai 3, sehingga membutuhkan kursi rapat yang tetap di tempat, selain itu kursi rapat yang terbuat dari besi akan jauh lebih kuat dan tahan lama. Dengan memberi nyaman peserta rapat diharapkan konsentrasi peserta tidak akan teralihkan dengan tempat duduk yang mereka tempati, sehingga dibutuhkan anggaran sebesar Rp 14.154.000,00 untuk pembelian kursi rapat.

Selain kebutuhan sarana dan prasarana, Pembangunan dalam bentuk non fisik juga perlu dilakukan. Walaupun tidak bersentuhan langsung namun sebagai Pembina dan pengawas pemerintahan desa, sedikit banyak memberi masukan kepada Pemerintah Desa dalam membuat sedikit kebijakan, dalam hal membangun jiwa nasionalis kegiatan wawasan kebangsaan sangat diperlukan, namun selama ini masih terkendala dengan anggaran, pada tahun 2025 DPRD Kabupaten Mojokerto yang merupakan salah satu stakeholder Kecamatan Gedeg memiliki program Peningkatan Wawasan Kebangsaan kepada Masyarakat di Kabupaten Mojokerto, oleh karena itu dengan bekerjasama dengan Anggota DPRD Kabupaten Mojokerto Kecamatan Gedeg akan mengadakan kegiatan sebagaimana tersebut kepada masyarakat melalui Kegiatan Sosialisasi Wawasan Kebangsaan yang akan dilakukan di 14 Desa Kecamatan Gedeg. Dengan anggaran yang diperlukan sebesar Rp. 289.689.800,- diharapkan dengan adanya kegiatan tersebut meningkatkan jiwa dan raga di semua elemen masyarakat.

BAB III

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah berpedoman pada Rentsra Perangkat Daerah, hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Triwulan II, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Dalam penyusunan rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah harus memperhatikan dan menganalisa rencana kerja beserta pendanaannya berdasarkan capaian kinerja yang telah di laksanakan. Di samping itu, Perangkat Daerah mempunyai peran penting dalam mencapai tujuan dan sasaran kinerja pemerintah daerah melalui program dan kegiatan yang tertuang pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten.

Usulan Program Kegiatan dan Pendanaan Rancangan Perubahan Rencana Kerja tahaun 2025 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai berikut :

Tabel 3.1
TABEL RANCANGAN PERUBAHAN RENJA TAHUN 2025

NO.	KODE	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET CAPAIAN		ANGGARAN				KET
			Renstra 2021 – 2026	Renstra 2025 – 2029	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	REFOCUSING	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH // BERKURANG	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11
1	7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	87,85 (A)	87,85 (A)	2.734.893.000	2.754.793.000	2.783.448.000	28.655.000	
			Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	2 inovasi	2 inovasi					
1.1	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	Persentase dokumen perencanaan dan laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang teenuhi	100%	100%	4.000.000	2.000.000	2.000.000	0	
1.1.1	7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 dokumen	3 dokumen	2.000.000	1.000.000	1.000.000	0	
1.1.2	7.01.01.2.01.02	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21 Laporan	21 Laporan	2.000.000	1.000.000	1.000.000	0	
1.2	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran	94,5%	94,5%	2.484.893.000	2.484.893.000	2.484.893.000	0	
1.2.1	7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18 Orang/Bulan	18 Orang/Bulan	2.484.893.000	2.484.893.000	2.484.893.000	0	
1.4	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%	90.035.335	111.935.335	140.590.335	28.655.000	

1.4.1	7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	6 paket	2.462.500	2.462.500	2.462.500	0
1.4.2	7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 paket	3 paket	28.927.600	28.927.600	43.081.600	14.154.000
1.4.3	7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	12 paket	15.364.300	40.364.300	40.364.300	0
1.4.4	7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 paket	12 paket	11.321.800	11.321.800	11.464.480	142.680
1.4.5	7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Dokumen	2 Dokumen	9.298.000	9.298.000	2.245.480	(7.052.520)
1.4.6	7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	11 Paket	11 Paket	16.661.135	16.661.135	18.852.835	2.191.700
1.4.7	7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	12 Laporan	6.000.000	2.900.000	2.900.000	0
1.6	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100%	87.869.240	87.869.240	87.869.240	0
1.6.1	7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan	24 Laporan	47.655.800	47.655.800	47.655.800	0
1.6.2	7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	40.213.440	40.213.440	40.213.440	0
1.7	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100%	68.095.425	68.095.425	75.005.545	6.910.120

1.7.1	7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	1 unit	1 unit	34.668.600	34.668.600	34.668.600	0
1.7.2	7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin Lainnya yang Dipelihara	Jumlah peralatan dan mesin Lainnya yang Dipelihara	15 unit	15 unit	2.020.000	2.020.000	2.020.000	0
1.7.3	7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	2 unit	31.406.825	31.406.825	38.316.954	6.910.129
2	7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	100%	13.518.400	11.818.400	11.818.400	0
2.1	7.01.02.2.04	Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	Persentase Aduan Masyarakat yang telah ditindaklanjuti	11.000 pelayanan	11.000 pelayanan	13.518.400	11.818.400	11.818.400	0
2.1.2	7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	34 laporan	34 laporan	13.518.400	11.818.400	11.818.400	0
3	7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	82%	82%	188.481.600	181.681.600	474.835.900	293.154.300
3.1	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	24 Fasilitasi	25 Fasilitasi	188.481.600	181.681.600	474.835.900	293.154.300
3.1.1	7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahanh Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8 Dokumen	8 Dokumen	26.220.000	23.120.000	23.120.000	0
3.1.2	7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5 Dokumen	5 Dokumen	17.339.880	16.939.880	16.999.880	60.000
3.1.3	7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5 Dokumen	6 Dokumen	41.901.600	41.201.600	334.591.400	293.389.800

3.1.4	7.01.06.2.01.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan		6 Dokumen	6 Dokumen	101.020.120	100.420.120	100.184.900	(235.220)	
TOTAL							2.934.893.000	2.948.293.000	3.257.793.000	309.500.000	

Sumber data : Kecamatan Gedeg

BAB V

PENUTUP

A. Catatan Penting

Rancangan Perubahan Rencana Kerja OPD Kecamatan Gedeg merupakan dokumen dasar pedoman untuk pelaksanaan kegiatan Kantor Kecamatan Gedeg selama jangka waktu 1 (satu) tahun, yaitu tahun 2025. Perubahan Rencana Kerja ini digunakan sebagai petunjuk teknis dalam menjalankan Tugas Pokok dan Fungsi yang merupakan upaya-upaya khusus untuk melaksanakan serangkaian tindakan yang terangkum dalam kegiatan maupun sub kegiatan untuk mencapai Tujuan dan Sasaran Kecamatan Gedeg. Guna menunjang keberhasilan maka dalam penyusunan RENSTRA 2021 – 2026 melalui berbagai rapat koordinasi di kantor Kecamatan Gedeg antara Kasi, Kasubbag, Sekcam dan Camat dalam penentuan Indikator sehingga apa yang tertuang dalam dokumen perencanaan dapat terlaksana dengan benar dan baik.

Sejalan dengan hal tersebut diatas kami menyadari bahwa dalam melaksanakan program, kegiatan dan sub kegiatan masih mengalami banyak hambatan karena terbatasnya sarana dan prasarana pendukung, kurangnya SDM yang handal, dan terbatasnya anggaran kecamatan. Namun guna mengatasi kekurangan tersebut Kecamatan Gedeg berkomitmen akan tetap berusaha mencapai target yang telah ditentukan dengan berbagai langkah-langkah adaptif saat pelaksanaan kegiatan.

B. Kaidah – kaidah

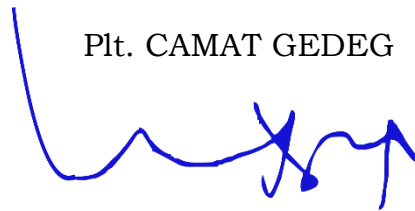
Pelaksanaan Program dan Kegiatan berdasarka rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Gedeg mengacu pada dokumen Perubahan Rencana Kerja dan Anggaran dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran dengan alokasi anggaran sesuai dengan pagu PAPBD yang diberikan oleh Tim Anggaran Kabupaten Mojokerto.

C. Rencana Tindaklanjut

Rencana tindaklanjut program dan kegiatan Kecamatan Gedeg pada tahun 2024 dan perkiraan maju tahun adalah meningkatkan koordinasi baik di internal Kecamatan Gedeg sendiri maupun dengan pihak external. Untuk tetap mendukung terlaksananya kegiatan pada tahun 2025 perlu adanya pengoptimalan dari Seksi maupun Sub Bidang yang membidangi dan berkoordinasi dengan PPTK Kegiatan sehingga bisa menghasilkan realisasi

kinerja dan realisasi anggaran seperti apa yang direncanakan. Serta untuk mencapai kinerja yang baik maka dilakukan pembinaan kepada pemerintah Desa dan koordinasi yang baik antar instansi di atas ataupun instansi jajaran samping sehingga tujuan Kecamatan Benar-benar akan terlaksana dengan baik. Demikian perubahan rencana kerja Kecamatan Gedeg Pemerintah Kabupaten Mojokerto tahun 2025 sudah disusun dengan memperhatikan kondisi tahun-tahun sebelumnya dan perkembangan tahun berjalan sampai dengan triwulan II. Secara umum semua persiapan dalam mencapai Tujuan dan Sasaran Kecamatan Gedeg sudah tertuang dalam dokumen Rencana Kerja Ini namun tidak menutup kemungkinan terdapat kekurangan didalamnya yang akan dievaluasi untuk keberhasilan di tahun berikutnya sehingga pelayanan yang diberikan dapat optimal.

Plt. CAMAT GEDEG



MAS'UD, S.E., S.T., M.T., M.M.

Pembina

NIP. 19740607 200112 1 004