LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP) KECAMATAN GEDEG TAHUN 2021

Disusun Oleh :

KECAMATAN GEDEG
KABUPATEN MOJOKERTO
TAHUN 2022

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah Yang Maha Kuasa, atas perkenannya, kami dapat menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 dengan lancar.

Laporan ini disusun dalam rangka sebagai tindaklanjut dari Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja dan Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 62 tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Laporan Kinerja, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kantor Kecamatan Gedeg Tahun 2021 ini merupakan wujud pertanggungjawaban pelaksanaan Perencanaan Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja (Renja) yang berisi informasi tentang keberhasilan maupun kegagalan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan, termasuk hambatan yang dihadapi dan pemecahan masalahnya.

Akhirnya kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah bekerja keras dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini dan semoga Allah SWT senantiasa memberikan petunjuk serta memberikan kekuatan kepada kita semua dalam melaksanakan pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Mojokerto, Februari 2022

CAMAT GEDEG

PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO KEC. GEDEG

M. TAUFIQURROHMAN, S.STP., MM
Pembina
NIP. 19770221 199511 1 001

BAB IV
PENUTUP

A. Kesimpulan

Keberhasilan pencapaian target kinerja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto tahun 2021 antara lain disebabkan :

- Adanya dukungan dana untuk biaya operasional dalam melaksanakan kegiatan sesuai dengan target kinerja yang telah dituangkan dalam rencana kerja dan dianggarkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Gedeg.
- Adanya dukungan teknologi yang dapat mempercepat pelaksanaan tugas.
- Kerja keras dan perbaikan mental aparatur seluruh karyawan / karyawati Kecamatan Gedeg baik yang PNS maupun yang non PNS
- Revisi dan perbaikan standart pelayanan dan Standart Operasional Prosedur (SOP) pelayanan di Kecamatan Gedeg
- Adanya inovasi-inovasi untuk peningkatan kualitas pelayanan pada masyarakat

B. Saran

Demi tercapainya sasaran organisasi dan perbaikan di tahun yang akan datang, Kecamatan Gedeg perlu melakukan perbaikan-perbaikan antara lain :

1. Mengupayakan efisiensi/penghematan anggaran pada kegiatan-kegiatan yang dapat ditekan anggarannya
2. Mengusulkan penambahan jumlah aparatur untuk mengimbangi aparatur yang pensiun dan pindah tugas
3. Mengusulkan penambahan anggaran tiap seksi dan sub bagian yang ada di Kecamatan

Mojokerto, Februari 2022

CAMAT GEDEG

PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO KEC. GEDEG

M. TAUFIQURROHMAN, S.STP., MM
Pembina
NIP. 19770221 199511 1 001

Tabel T-C. 27
Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan
Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan 2016	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Perangkat Dearah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 1 Tahun 2017		Tahun 2 Tahun 2018		Tahun 3 Tahun 2019		Tahun 4 Tahun 2020		Tahun 5 Tahun 2021		Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah			
						Target	Rp. (Juta)	Target	Rp. (Juta)	Target	Rp. (Juta)	Target	Rp. (Juta)	Target	Rp. (Juta)	Target	Rp. (Juta)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Meningkatkan kualitas pelayanan publik				**Angka IKM**	**NA**	**76**		**77**		**75**		**79**		**81**		**81**		**Kec. Gedeg**	**Kec Gedeg**
	Meningkatnya pelayanan Kesekretariatan Kecamatan			**Indeks Kepuasan ASN**	**NA**	**70**		**73**		**75**		**79**		**81**		**81**		**Kec. Gedeg**	**Kec Gedeg**
		1	**Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**	**Persentase Pemenuhan Kebutuhan administrasi perkantoran**	**100%**	**100%**		**100%**	**320,060**	**100%**	**236,384360**					**100%**	**556,444360**	**Kec. Gedeg**	**Kec Gedeg**
		01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	13,17	12 bulan	25	12 Bulan	26,720	12 Bulan	25,605								
		01.06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional	Jumlah pemeliharaan /perpanjangan perizinan kendaraan dinas operasional	1,5	2 Unit	1,2	2 Unit	1,2	2 Unit	1,5								
		01.10	Penyediaan alat tulis kantor	Jenis ATK yang disediakan : kertas, tinta, ballpoint, map, dll	24,999	1 Paket	13,5	1 Paket	15	1 Paket	21								
		01.11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan : kertas kop, amplop kop, lembar disposisi dll	14	1 Paket	7	1 Paket	11,68	1 Paket	15,870								

		01.12	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Jenis komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediaka : Lampu TL, saklar, stopkontak dll	5	0	0	1 Paket	5	1 Paket	10									
		01.13	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan : Laptop, PC, Lcd, Printer, dll.	35	1 Paket	10	1 Paket	170	1 Paket	38,800									
		01.17	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah waktu penyediaan makanan dan minuman	30	12 Bulan	10	12 Bulan	15,5	12 Bulan	77									
		01.18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar dan dalam daerah	Jumlah waktu pemenuhan biaya perjalanan dinas dalam daerah 12 Bulan	35	12 Bulan	18,5	12 Bulan	50	12 Bulan	19,8									
		01.23	Penyediaan Jasa tenaga Kerja	Jumlahpenyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan	24,96	2 THL	24,96	2 THL	24,960	2 THL	26,808 96									
		2	**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**	**Persentase Sarpras Aparatur dengan kondisi layak fungsi**	**84%**	**86%**	**20,1**	**88%**	**35**	**90%**	**43,150**					**94%**	**78,15**	**Kec. Gedeg**	**Kec Gedeg**
		02.22	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang terpelihara dan berfungsi dengan baik	20	0	0	3 unit	0	3 Unit	10									
		02.24	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas	Penyediaan BBM kendaraan operasional selama 12 bulan dan jumlah service serta penggantian suku cadang mobil dinas	25	1 Paket	20,1	1 Paket	30	1 Paket	28,150									
		02.28	Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara dengan baik	12	0	0	1 Paket	5	1 Paket	5									
		3	**Program Peningkatan Disiplin Aparatur**	**Persentase pegawai dengan tingkat kedisiplinan kedinasan sesuai ketentuan yang berlaku**	**84%**	**86%**	**0**	**88%**	**10,84**	**90%**	**11,815 6**					**94%**	**22,65 56**	**Kec. Gedeg**	**Kec Gedeg**
		3.02	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Penyediaan pakaian dinas PNS serta perlengkapannya	23,332	0	0	30 Stel	10,84	30 stel	11,815 6									

		6	**Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan**	**Persentase dokumen perencanaan, laporan keuangan dan kinerja Kecamatan yang disusun sesuai dengan ketentuan yang berlaku**	100%	100%	5	100%	10	100%	10,9					100%	20,9	Kec. Gedeg	Kec Gedeg
		6,05	Penyusunan Rencana Tahunan dan Laporan Kinerja SKPD	Jumlah dokumen yang dapat tersusun sesuai ketentuan yang berlaku dan tepat waktu	22,917	10 Dokumen	5	10 Dokumen	10	10 Dokumen	10,9								
	Meningkatnya kemandirian dan peran serta masyarakat dalam pembangunan			**Persentase peningkatan intensifikasi PBB**	3%	3%		2%		1%								Kec. Gedeg	Kec Gedeg
		15	**Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan**	**Persentase Penanganan konflik sosial di Kecamatan**					40		43,6						83.6	Kec. Gedeg	Kec Gedeg
		15,26	Penanganan Konflik Sosial di Kecamatan	Prosentase penanganan konflik sosial di Kecamatan Gedeg					40		43,6								
			Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	**Persentase tingkat kesadaran masyarakat perdesaat taat PBB**					70		90						166,3	Kec. Gedeg	Kec Gedeg
			Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Perdesaan	Jumlah rapat pleno dan pembinaan yang dapat dilaksanakan				12 Rapat/ Pembinaan	30	12 Rapat /Pembinaan	30								
			Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Tenaga Teknis dan Masyarakat	Jumlah pelatihan dan sosilaisasi yang dapat dilaksanakan				4 Pelatihan/Sosialisasi	40	4 Pelatihan/ Sosialisasi	36								
			Perlombaan kegiatan pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga	Jumlah lomba yang dilaksanakan						3 Lomba	30,3								
			Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan	**Persentase Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan**					30								30	Kec. Gedeg	Kec Gedeg
			Perlombaan kegiatan pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga	Jumlah lomba yang dilaksanakan				3 Lomba	30										
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dengan			**Persentase pelayanan umum dan perijinan**															

	standard pelayanan minimal			(PATEN) yang terlayani sesuai SP																
		55	Program Pelayanan Kecamatan	Persentase Pelayanan PATEN yang terlayani tepat waktu sesuai SP							35						35	Kec. Gedeg	Kec Gedeg
		55,01	Penunjang PATEN	Jumlah waktu terselenggaranya PATEN secara prima							35								
	Meningkatnya pelayanan Kesekretariatan Kecamatan			Indeks Kepuasan ASN	NA	70		73		75		79		81		81		Kec. Gedeg	Kec Gedeg
		1	Program Layanan Kesekretariatan	Persentase indikator program PD yang tercapai								100%	326,429957	100%	355,808653	100%	682,238610	Kec. Gedeg	Kec Gedeg
				Persentase realisasi anggaran PD								90%		90%		90%			
				Indeks Profesionalisme ASN PD								74		76		76			
				Indeks kepuasan masyarakat/ aparatur terhadap pelayanan kesekretariatan PD								70,32		71,07		71,07			
		01.01	Penyusunan dokumen perencanaan dan anggaran kecamatan	Jumlah dokumen								7 Dokumen	11,772	7 Dokumen	16				
		01.02	Pengelolaan administrasi keuangan kecamatan	Jumlah laporan								12 laporan	26,80896	12 laporan	26,80896				
		01.03	Ketatausahaan dan kepegawaian kecamatan	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian								12 dokumen	287,848997	12 dokumen	312,999693				
	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan			Persentase pelayanan umum yang terlayani sesuai standart pelayanan								79%		81%		81%		Kec. Gedeg	Kec Gedeg

				Persentase tingkat kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaran pemerintahan, pembangunan, ketentraman,ketertiban umum dan Perlindungan masyarakat, kesejahteraan masyarakat								79%		81%		81%		Kec. Gedeg	Kec Gedeg
		55	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan dan Kelurahan	Persentase PATEN yang terlayani sesuai SP								79%	136,202000	81%	148,460180	81%	284,662180	Kec. Gedeg	Kec Gedeg
				Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahtraan Masyarakat								79%		81%		81%		Kec. Gedeg	Kec Gedeg
		55.01	Penunjang PATEN	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu sesuai SP								1.300	35	1.300	35				
		55.02	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Jumlah pembinaan penyelenggaraan pemerintahan								50	15	50	15				
		55.03	Koordinasi Penyelenggaraan Pembangunan Desa	Jumlah koordinasi penyelenggaraan pembangunan								14	20	14	20				
		55.04	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masy. Pedesaan	Jumlah koordinasi penyelenggaraan perekonomian dan kesejahteraan sosial								40	46,202	40	58,460180				
		55.05	Penyelenggaraan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat	Jumlah koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum								6	20	6	20				
JUMLAH									515,9		480,29996		462,63195		504,26883		1,9631		

TABEL KERJA

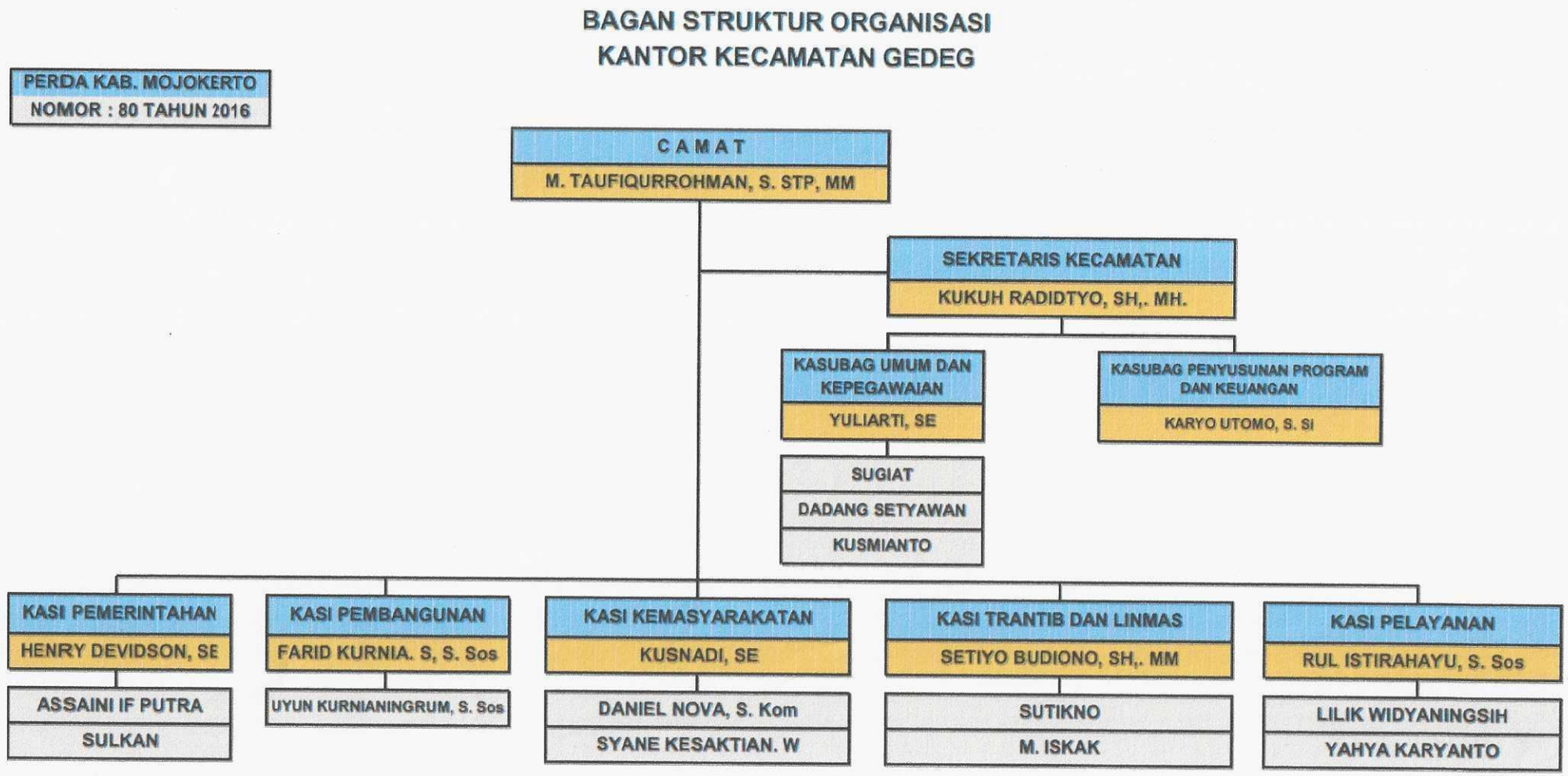
PEMETAAN PROGRAM DAN KEGIATAN RENSTRA/RPJMD KE DALAM PERMENDAGRI 90 TAHUN 2019

PERMENDAGRI 13/RPJMD/RENSTRA/RKPD/RENJA						PERMENDAGRI 90 TAHUN 2019												
KODE				URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR	SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEG	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	PROGRAM	INDIKATOR	BIDANG URUSAN	URUSAN	KODE				
1				2	3	4	5	6	7	8	9	10		12	13					
				Pemerintahan	Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan	Program Layanan Kesekretariatan	Persentase indicator program PD yang tercapai									x	xx			
							Persentase realisasi anggaran PD													
							Indeks Profesionalisme ASN PD													
							Indeks kepuasan masyarakat/ aparatur terhadap terhadap pelayanan kesektretariatan PD													
						Kegiatan Penyusunan dokumen anggaran dan perencanaan	Jumlah dokumen	Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang dapat tersusun	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang dapat tersusun sesuai ketentuan yang berlaku dan tepat waktu	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan administrasi perkantoran			x	xx	01	1.01	01
								Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang dapat tersusun							x	xx	01	1.01	05
						Kegiatan Pengelolaan administrasi keuangan kecamatan	Jumlah laporan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang dapat terbayar	Administrasi Keuangan	Jumlah dokumen yang dapat tersusun sesuai ketentuan yang berlaku dan tepat waktu					x	xx	01	1.02	01
								Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan kinerja							x	xx	01	1.02	06
						Kegiatan ketatausahaan dan kepegawaian kecamatan	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Administrasi Umum	Persentase Pemenuhan Kebutuhan administrasi perkantoran					x	xx	01	1.03	02
								Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan : Laptop, PC, Lcd, Printer, dll.							x	xx	01	1.03	13
								Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional	Jumlah pemeliharaan /perpanjangan perizinan kendaraan dinas operasional							x	xx	01	1.03	06
								Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlahpenyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan							x	xx	01	1.03	07
								Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlahpenyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan							x	xx	01	1.03	08
								Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jenis ATK yang disediakan: kertas, tinta, ballpoint, map dll							x	xx	01	1.03	10
								Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	Jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan : kertas kop, amplop kop, lembar disposisi							x	xx	01	1.03	11
								Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Jenis komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan							x	xx	01	1.03	12
								Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah waktu penyediaan makanan dan minuman							x	xx	01	1.03	17
								Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah waktu pemenuhan biaya perjalanan dinas dalam daerah 12 Bulan							x	xx	01	1.03	18
								Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang terpelihara dan berfungsi dengan baik							x	xx	01	1.03	29
								Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/operasional	Penyediaan BBM kendaraan operasional selama 12 bulan dan jumlah service serta penggantian suku cadang mobil dinas							x	xx	01	1.03	31
								Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara dengan baik							x	xx	01	1.03	35
								Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya	Jumlah pakaian dinas PNS serta perlengkapannya yang dapat terpenuhi	Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Jumlah pakaian dinas PNS serta perlengkapannya yang dapat terpenuhi					x	xx	01	1.04	02
								Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	Jumlah pakaian khusus PNS serta perlengkapannya yang dapat terpenuhi							x	xx	01	1.04	05
																7				

4.01	4.01.27	56	
4.01	4.01.27	56	01
4.01	4.01.27	56	04
4.01	4.01.27	56	05
4.01	4.01.27	56	02
4.01	4.01.27	56	02

Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan	Persentase PATEN yang terlayani sesuai Standar Pelayanan Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun bidang : pemerintahan, pembangunan, ketentraman dan ketertiban umum serta kesejahteraan masyarakat							**Kecamatan**	**Unsur Kewilayahan**	7	01			
Penunjang PATEN	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan**	Jumlah Pelayanan Perizinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik**	Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang terlayani sesuai			7	01	02	2.04	01
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	Jumlah Pelayanan Non Perizinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan							7	01	02	2.04	02
Pemberlayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat	Jumlah koordinasi pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat dalam 1 Tahun	**Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan**	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat	**Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa**	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan**	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang kemasyarakatan			7	01	03	2.01	02
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah pembinaan kegiatan pemberdayaan masyarakat							7	01	03	2.01	03
Penyelenggaraan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat	Jumlah koordinasi penyelenggaraan kemanan dan ketertiban masyarakat dalam 1 tahun	**Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan**	Jumlah kegiatan sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	**Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum**	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	**Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum**	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang ketentraman dan ketertiban umum			7	01	04	2.01	01
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah kegiatan Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat							7	01	04	2.01	02
Pembinaan Penyelenggaraan Penerintahan Desa/Kelurahan	Jumlah pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa dalam 1 tahun	**Fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan Peraturan Kepala Desa**	Jumlah fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan Peraturan Kepala Desa	**Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa**	Jumlah fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	**Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa**	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang pemerintahan			7	01	06	2.01	01
		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa							7	01	06	2.01	02
		Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa							7	01	06	2.01	03
Koordinasi Penyelenggaraan Pembangunan di Kecamatan	Jumlah koordinasi penyelenggaraan pembangunan dalam 1 tahun	**Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa**	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa				Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang pembangunan			7	01	06	2.01	12
		Fasilitasi Penyusunan Progam dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Fasilitasi Penyusunan Progam dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa							7	01	06	2.01	16

Lampiran 2 Struktur Organisasi Kecamatan



INDEKS KINERJA UTAMA (IKU)
KECAMATAN GEDEG TAHUN 2021

1. Nama Unit Organisasi : OPD Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto
2. Tugas : Menjalankan kewenangan yang dilimpahkan Kepala Daerah dalam memimpin penyelenggaraan pemerintahan, perekonomian dan pembangunan, kesejahteraan sosial serta pembinaan ketentraman dan ketertiban
3. Fungsi :
   a. Pelaksanaan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
   b. pelaksanaan pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa;
   c. pelaksanaan pembinaan kerukunan antar suku dan intra suku, umat beragama, ras dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas kemanan lokal, regional dan nasional;
   d. pelaksanaan penanganan konflik sosial sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
   e. pelaksanaan koordinasi pelaksanaan tugas antar instansi pemerintahan yang ada di wilayah Kabupaten Mojokerto untuk menyelesaikan permasalahan yang timbul dengan memperhatikan prinsip demokrasi, hak asasi manusia, pemerataan, keadilan, keistimewaan dan kekhususan, potensi serta keanekaragaman Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
   f. pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila; dan
   g. pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal

4. Indikator Kinerja :

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA		PENJELASAN/ FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	Penanggung Jawab
1	2	3		4	5	6
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	1.1	Persentase Pelayanan perizinan dan non perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	Jumlah pelayanan yang terlayani sesuai SP di bagi jumlah seluruh pelayanan dikalikan 100%	Register Pelayanan Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi Pelayanan
		1.2	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu	Jumlah pelayanan PATEN yang terlayani selama satu tahun di Kecamatan Gedeg	Register Pelayanan Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi Pelayanan
		1.3	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun	Jumlah rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dibagi jumlah semua rekomendasi dan koordinasi yang dilakukan Kecamatan dalam satu tahun kali 100%	Register kegiatan seksi-seksi di Kecamatan Gedeg	Camat
		1.4	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa yang dilaksanakan kecamatan dalam satu tahun	Register kegiatan seksi kemasyarakatan Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi kemasyarakatan
		1.5	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan kecamatan dalam satu tahun	Register kegiatan seksi trantib Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi Trantib
		1.6	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa yang dilaksanakan kecamatan dalam satu tahun	Register kegiatan seksi Pemerintahan dan seksi Pembangunan Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi Pemerintahan , seksi Pembangunan
2	Meningkatnya Pelayanan Kesekretariatan	2.1	Persentase Indikator Program Kecamatan Gedeg yang tercapai	Jumlah indikator program yang tercapai dibagi jumlah seluruh indikatorm program kali 100%	Data sub bagian sungram keuangan Kecamatan Gedeg	Camat dan Sekcam
		2.2	Persentase Realisasi Anggaran Kecamatan Gedeg	Jumlah anggaran yang terserap dibagi jumlah seluruh anggaran kali 100%	Data sub bagian sungram keuangan Kecamatan Gedeg	

		2.3	Indeks Profesionalisme ASN Kecamatan Gedeg	Nilai IP ASN diperoleh dari BKPP	Data sub bagian umum dan kepegawaian Kecamatan Gedeg	Camat dan Sekcam

CAMAT GEDEG

PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO KEC. GEDEG

M. TAUFIQURROHMAN, S.STP, MM
Pembina
NIP. 19770221 199511 1 001

INDEKS KINERJA UTAMA (IKU) PERUBAHAN
KECAMATAN GEDEG TAHUN 2021

1. Nama Unit Organisasi : OPD Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto
2. Tugas : Menjalankan kewenangan yang dilimpahkan Kepala Daerah dalam memimpin penyelenggaraan pemerintahan, perekonomian dan pembangunan, kesejahteraan sosial serta pembinaan ketentraman dan ketertiban
3. Fungsi :
   a. Pelaksanaan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
   b. pelaksanaan pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa;
   c. pelaksanaan pembinaan kerukunan antar suku dan intra suku, umat beragama, ras dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas kemanan lokal, regional dan nasional;
   d. pelaksanaan penanganan konflik sosial sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
   e. pelaksanaan koordinasi pelaksanaan tugas antar instansi pemerintahan yang ada di wilayah Kabupaten Mojokerto untuk menyelesaikan permasalahan yang timbul dengan memperhatikan prinsip demokrasi, hak asasi manusia, pemerataan, keadilan, keistimewaan dan kekhususan, potensi serta keanekaragaman Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
   f. pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila; dan
   g. pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal

4. Indikator Kinerja :

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA		PENJELASAN/ FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	Penanggung Jawab
1	2	3		4	5	6
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	1.1	IKM Kecamatan	Hasil survey kepuasan masyarakat (SKM) yang dilakukan setiap hari dan dihitung secara rutin setiap bulan	Survey Kepuasan Masyarakat	Camat dan Seksi Pelayanan
		1.2	Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	Jumlah pelayanan yang terlayani sesuai SP di bagi jumlah seluruh pelayanan dikalikan 100%	Register Pelayanan Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi Pelayanan
		1.3	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu	Jumlah pelayanan PATEN yang terlayani selama satu tahun di Kecamatan Gedeg	Register Pelayanan Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi Pelayanan
		1.4	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun	Jumlah rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dibagi jumlah semua rekomendasi dan koordinasi yang dilakukan Kecamatan dalam satu tahun kali 100%	Register kegiatan seksi-seksi di Kecamatan Gedeg	Camat
		1.5	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa yang dilaksanakan kecamatan dalam satu tahun	Register kegiatan seksi kemasyarakatan Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi kemasyarakatan
		1.6	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan kecamatan dalam satu tahun	Register kegiatan seksi trantib Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi Trantib
		1.7	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa yang dilaksanakan kecamatan dalam satu tahun	Register kegiatan seksi Pemerintahan dan seksi Pembangunan Kecamatan Gedeg	Camat dan Seksi Pemerintahan , seksi Pembangunan
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang	2.1	Nilai Reformasi Birokrasi	Pengisian LKE RB (Lembar Kerja Evaluasi Reformasi Birokrasi) yang dinilai oleh Bagian Organisasi	Pokja Reformasi Birokrasi Kecamatan Gedeg	Camat dan Sekcam

	Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	2.2	Nilai SAKIP	Nilai SAKIP berasal dari dokumen dokumen kelengkapan SAKIP yang dinilai oleh Tim Inspektorat	Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan	Camat dan Sekcam

CAMAT GEDEG

PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO KEC. GEDEG

M. TAUFIQURROHMAN, S.STP, MM
Pembina
NIP. 19770221 199511 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorietasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. TAUFIQURROHMAN, S.STP., MM
Jabatan : Plt. CAMAT GEDEG
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PUNGKASIADI, SH
Jabatan : BUPATI MOJOKERTO
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua, BUPATI MOJOKERTO	Pihak Pertama, Plt. CAMAT GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO
PUNGKASIADI, SH	**M. TAUFIQURROHMAN, S.STP., MM** Pembina NIP. 19770221 199511 1 001

LAMPIRAN :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO

NO	KINERJA UTAMA/ SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	1.1	Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	81 %
		1.2	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu	1.300 pelayanan
		1.3	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81 %
		1.4	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	24 kegiatan
		1.5	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	4 kegiatan
		1.6	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	50 fasilitasi
2	Meningkatnya pelayanan kesekretariatan	2.1	Persentase Indikator Program Kecamatan Gedeg yang tercapai	70,32
		2.2	Persentase Realisasi Anggaran Kecamatan Gedeg	90 %
		2.3	Indeks Profesionalitas ASN Kecamatan Gedeg	74 %

No	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	45.000.000,00	APBD 2021
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	92.373.000,00	APBD 2021
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	50.000.000,00	APBD 2021
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	40.000.000,00	APBD 2021
5.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.550.326.705,00	APBD 2021

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua
BUPATI MOJOKERTO

PUNGKASIADI, SH

Pihak Pertama
Plt. CAMAT GEDEG
KABUPATEN MOJOKERTO

M. TAUFIQURROHMAN, S.STP, MM
Pembina
NIP. 19770221 199511 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorietasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMSAR AZHARI SIREGAR, SH., MM.
Jabatan : Plt. CAMAT GEDEG
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si
Jabatan : BUPATI MOJOKERTO
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Maret 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
BUPATI MOJOKERTO	PLT. CAMAT GEDEG
	KABUPATEN MOJOKERTO
dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si	AMSAR AZHARI SIREGAR,SH.,MM
	Pembina
	NIP. 19780610 199809 1 001

LAMPIRAN :

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	1.1	Persentase kepuasan masyarakat terhadap PATEN	81%
		1.2	Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	81%
		1.3	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu	1.300 pelayanan
		1.4	Persentase kepuasan masyarakat terhadap hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang Pemerintahan, Pembangunan, Ketentraman Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81%
		1.5	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81%
		1.6	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	24 kegiatan
		1.7	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	4 kegiatan
		1.8	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	50 fasilitasi
2	Meningkatnya pelayanan kesekretariatan	2.1	Persentase Indikator Program Kecamatan Gedeg yang tercapai	71,07
		2.2	Persentase Realisasi Anggaran Kecamatan Gedeg	90 %
		2.3	Indeks Profesionalitas ASN Kecamatan Gedeg	76 %

No	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	45.000.000,00	APBD 2021
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	92.373.000,00	APBD 2021
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	50.000.000,00	APBD 2021
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	40.000.000,00	APBD 2021
5.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.580.326.705,00	APBD 2021

Mojokerto, Maret 2021

Pihak Kedua
BUPATI MOJOKERTO

dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si

Pihak Pertama
CAMAT GEDEG
KABUPATEN MOJOKERTO

AMSAR AZHARI SIREGAR,SH.,MM
Pembina
NIP. 19780610 199809 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorietasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. TAUFIQURROHMAN, S.STP., M.M
Jabatan : CAMAT GEDEG
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si
Jabatan : BUPATI MOJOKERTO
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, November 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
BUPATI MOJOKERTO	CAMAT GEDEG
	KABUPATEN MOJOKERTO
dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si	**M. TAUFIQURROHMAN, S.STP., M.M**
	Pembina
	NIP. 19770221 199511 1 001

LAMPIRAN :

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO

NO	KINERJA UTAMA/ SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	1.1	IKM Kecamatan	88
		1.2	Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	90 %
		1.3	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu	1.100 pelayanan
		1.4	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun	90 %
		1.5	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	24 kegiatan
		1.6	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	4 kegiatan
		1.7	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	50 fasilitasi
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	2.1	Nilai Reformasi Birokrasi	66
		2.2	Nilai SAKIP	85

No	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	45.000.000,00	APBD 2021
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	92.373.000,00	APBD 2021
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	45.050.000,00	PAPBD 2021
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	40.000.000,00	APBD 2021
5.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	4.209.525.340,00	PAPBD 2021

Pihak Kedua
BUPATI MOJOKERTO

dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si

Mojokerto, Nopember 2021
Pihak Pertama
CAMAT GEDEG
KABUPATEN MOJOKERTO

M. TAUFIQURROHMAN, S.STP., M.M
Pembina
NIP. 19770221 199511 1 001

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
KANTOR KECAMATAN GEDEG
PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO
TAHUN 2021

NILAI IKM

91,07

NAMA LAYANAN : PATEN
(Pelayanan Administras Terpadu Kecamatan)

RESPONDEN

JUMLAH	: 635 orang			
JENIS KELAMIN	: L	=	365	orang
PENDIDIKAN	: P	=	270	orang
	SD	=	22	orang
	SMP	=	79	orang
	SMA	=	437	orang
	S1	=	94	orang
	S2	=	3	orang

Periode Survei = (4-1-2021) s/d (31-12-2021)

TERIMA KASIH ATAS PENILAIAN YANG TELAH ANDA BERIKAN
MASUKAN ANDA SANGAT BERMANFAAT UNTUK KEMAJUAN UNIT KAMI AGAR TERUS MEMPERBAIKI DAN MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN BAGI MASYARAKAT

Lampiran 7 Data Pelayanan Kecamatan Gedeg Tahun 2021

DATA PELAYANAN KECAMATAN GEDEG TAHUN 2021

NO	BULAN	PINDAH DATANG	PINDAH KELUAR	AKTE KELAHIRAN	IMB	SUBSIDI LISTRIK	LEGALISASI SURAT	IJIN KERAMAIAN	JAMPERSAL	DISPENSASI NIKAH	SURAT KET WARIS	JUMLAH
1	JANUARI	5	40	1	0	0	28	3	2	17	30	126
2	PEBRUARI	6	55	1	0	3	16	1	1	5	30	118
3	MARET	2	30	0	0	0	20	3	9	15	23	102
4	APRIL	2	38	0	0	1	15	0	3	1	11	71
5	MEI	1	20	0	0	2	11	12	4	13	11	74
6	JUNI	7	47	1	0	1	11	15	4	1	6	93
7	JULI	1	15	0	0	0	14	7	5	10	28	80
8	AGUSTUS	7	27	4	3	7	60	0	5	12	41	166
9	SEPTEMBER	7	27	1	0	0	15	3	7	1	43	104
10	OKTOBER	1	32	0	0	0	4	0	4	4	37	82
11	NOVEMBER	2	27	0	0	0	9	0	1	5	23	67
12	DESEMBER	3	34	0	0	0	14	0	2	11	32	96
Jumlah Pelayanan		**44**	**392**	**8**	**3**	**14**	**217**	**44**	**47**	**95**	**315**	1179
Tidak sesuai SP		0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	20
Sesuai SP		44	392	8	3	14	217	44	47	95	295	1159

Gedeg, 5 Januari 2022
CAMAT GEDEG

PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO
KEC. GEDEG

M.TAUFIQURROHMAN, S.STP.,MM
Pembina
Nip.19770221 199511 1 001