

**RENCANA KERJA
KECAMATAN GEDEG KABUPATEN MOJOKERTO
TAHUN 2021**



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MOJOKERTO
KECAMATAN GEDEG
TAHUN 2020**

KATA PENGANTAR

Dengan senantiasa bersyukur kehadiran Allah SWT, marilah kita bersama-sama tetap melaksanakan amanah dalam bidang tugas kita masing-masing bagi kepentingan negara, nusa dan bangsa yang kita cintai ini.

Sebagai tindaklanjut dari Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja dan dalam rangka memenuhi kebutuhan tersebut di atas, kami telah berusaha menyajikan Rencana Kerja (RENJA) Kantor Kecamatan Gedeg Tahun Anggaran 2021. Rencana Kerja (RENJA) Kantor Kecamatan Gedeg Tahun 2021 ini merupakan wujud pertanggungjawaban pelaksanaan Perencanaan Strategis (Renstra), yang berisi informasi tentang keberhasilan maupun kegagalan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan, termasuk hambatan yang dihadapi dan pemecahan masalahnya.

Akhirnya kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah bekerja keras dalam penyusunan Rencana Kerja (RENJA) ini dan semoga Allah SWT. senantiasa memberikan petunjuk serta memberikan kekuatan kepada kita semua dalam melaksanakan pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Mojokerto, Maret 2020

CAMAT GEDEG

TJATOER EDY NOVIANTO, S.Sos

Pembina

NIP. 19621110 198509 1 001

DAFTAR ISI

	Hal
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I Pendahuluan.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu	8
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD tahun lalu dan Capaian Renstra PD.....	8
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	15
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD	17
2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD.....	18
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	22
BAB III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah	25
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	25
3.2 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah	25
3.3 Program dan Kegiatan	26
BAB IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah	30
BAB V Penutup	35

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perencanaan pembangunan Daerah adalah suatu proses untuk menentukan kebijakan masa depan, melalui urutan pilihan, yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada dalam jangka waktu tertentu di Daerah. Rencana Kerja Tahun 2021 Kecamatan Gedeg merupakan dokumen perencanaan yang mengacu pada Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Tahun 2021 Kabupaten Mojokerto yang disusun sebagai pedoman dalam melaksanakan perencanaan pembangunan di Kabupaten Mojokerto berdasarkan visi, misi, tujuan, strategi yang dirumuskan dan disepakati sebagai dasar untuk melaksanakan program dan kegiatan.

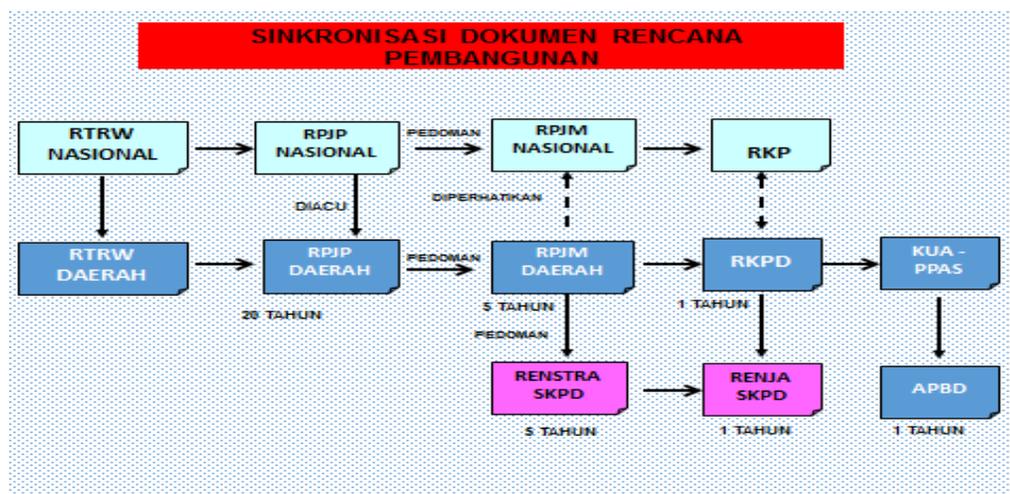
Rencana Kerja Tahun 2021 Kecamatan Gedeg yang selanjutnya disingkat dengan Renja Kecamatan Gedeg adalah dokumen perencanaan untuk periode satutahun dan merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Kecamatan Gedeg Tahun 2016 – 2021.

Adapun proses penyusunan Renja Perangkat Daerah meliputi persiapan penyusunan Renja, penyusunan rancangan awal Renja, penyusunan rancangan Renja, pelaksanaan forum Perangkat Daerah, perumusan rancangan akhir Renja dan penetapan Renja.

Kedudukan dan keterkaitan antar dokumen perencanaan dalam sistem perencanaan pembangunan dan sistem keuangan dapat dilihat dalam bagan sebagai berikut :

Gambar 1.1

Bagan Alur Keterkaitan Dokumen Perencanaan



Bagan di atas menunjukkan alur penyusunan Renja Kecamatan Gedeg yang berpedoman pada RKPD Kabupaten Mojokerto dan kemudian menjadi pedoman penyusunan RKA Kecamatan Gedeg.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rancangan Rencana Kerja Tahun 2021 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Peraturan Pemerintah (PP) Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;

10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
11. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015 - 2020;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan Permendagri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
16. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2009 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2005-2025;
17. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 3 Tahun 2014 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2014-2020;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto;
19. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 27 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2016 – 2021;

21. Peraturan Bupati Kabupaten Mojokerto Nomor 14 Tahun 2017 tentang Reviu Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2016 – 2021;
22. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 7 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 7 Tahun 2016 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2016 – 2021;
23. Peraturan Bupati Kabupaten Mojokerto Nomor 50 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 39 Tahun 2016 tentang Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah Tahun 2016 – 2021.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2021 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai arah dan pedoman bagi upaya penjabaran penyelenggaraan perencanaan pembangunan dalam bentuk program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun anggaran, sehingga para pelaksana pembangunan daerah melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana dan tujuan yang telah ditetapkan dalam kebijakan pembangunan daerah.

Adapun tujuannya adalah agar pembanguann di Kabupaten Mojokerto khususnya di Kecamatan Gedeg sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan, mulai dari tahapan perencanaan, penganggaran sampai dengan pelaksanaan dilakukan secara terukur, terarah dan terpadu secara konsisten, agar berhasil sesuai dengan visi dan misi pembangunan yang telah ditetapkan.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Tahun 2021 Kecamatan Gedeg ini secara garis besar disusun sebagai penggambaran atas tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gedeg. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya tersebut maka di dalam Renja ini juga akan diulas mengenai permasalahan yang akan dihadapi dalam merencanakan pembangunan kedepan dan upaya-upaya yang perlu dilakukan sebagai langkah antisipasi terhadap perkembangan dinamika pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Sistimatika penulisan Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2021 Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Memuat tentang Renja Perangkat Daerah serta keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Renstra Perangkat Daerah, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Kecamatan Gedeg, proses penyusunan Renja Kecamatan Gedeg, keterkaitan antara Renja Kecamatan Gedeg dengan RKPD dan Renstra Kecamatan Gedeg.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Gedeg

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah serta susunan garis besar isi dokumen

Bab II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan sebagai landasan menyusun indikasi rencana program lima dan satu tahunan.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (Tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan

kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya. Sajian Tabel TC-29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007. Jenis indikator yang dikaji disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing-masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan. Sajian Tabel TC-30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berisikan uraian mengenai Isu-isu penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan Gedeg yang dipengaruhi oleh Kondisi Internal dan Eksternal, sehingga dapat diketahui tentang Kekuatan, permasalahan dan hambatan yang dihadapi sehingga berpeluang dalam meningkatkan Pelayanan Publik Kecamatan Gedeg.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Berisikan uraian mengenai proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan ;

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berisikan uraian mengenai proses bagaimana usulan program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh;

BAB III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Berisi tentang perumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan Nasional dan sebagaimana dimaksud yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Pada Bab ini berisikan perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas Renstra Kecamatan Daerah sehingga tujuan dan sasaran Perangkat Daerah telah sesuai dengan tujuan Kabupaten Mojokerto.

3.3 Program dan Kegiatan

Berisi penjelasan mengenai rumusan rencana program dan kegiatan Tahun 2021 yang mengacu pada Renstra Kecamatan Gedeg, dan perkiraan maju tahun 2022.

Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan antara lain :

- Jumlah program dan jumlah kegiatan
- Lokasi program/kegiatan
- Total kebutuhan dana / pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya

Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Bab ini menjelaskan total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

Bab V PENUTUP

Bab ini berisikan kesimpulan secara singkat dari Rencana Kerja (Renja) dari Bab 1 – Bab 4.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Gedeg tahun lalu dapat dikatakan sudah sangat tinggi dengan target kinerja dapat tercapai 101% dan realisasi anggaran mencapai 100%, hal ini menunjukkan bahwa apa yang telah direncanakan dipastikan mendapatkan pendanaan dan dilaksanakan, namun demikian tetap menyesuaikan dengan prioritas dan kemampuan daerah. Evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto tahun lalu disajikan dalam tabel sebagai berikut;

TABEL T-C. 29

**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2020
Kabupaten Mojokerto**

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

Lembar : ...

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2018 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-1)	Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2019 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2019 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n- 1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang									
4.01	Bidang Administrasi Pemerintahan									
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Pelayanan umum dan Perijinan (PATEN)	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi,	36 bulan	36 bulan	-	-	-	-	-	-

		sumber Daya Air dan Listrik								
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan dinas/Operasional	Jumlah Pajak kendaraan berotor yang dapat terbayar	2 unit	2 unit	-	-	-	-	-	-
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Prosentase ATK yang mampu di cukupi	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan	Prosentase barang cetakan dan penggandaan yang dapat tercukupi	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Prosentase tercukupinya komponen listrik/penerangan bangunan kantor	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	prosentase tercukupinya peralatan dan perlengkapan kantor	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah penyediaan makanan dan minuman	36 bulan	36 bulan	-	-	-	-	-	-
	Rapat-rapat Koordinasi dan konsultasi ke luar dan dalam daerah	jumlah waktu pemenuhan biaya	36 bulan	36 bulan	-	-	-	-	-	-

		perjalanan dinas dalam daerah								
	Biaya operasional Pelayanan KTP dan KK	Jumlah waktu pemenuhan biaya operasional Pelayanan KTP dan KK	12 bulan	12 bulan	-	-	-	-	-	-
	Penyediaan Jasa Tenaga Kerja	jumlah tenaga honorer yang mampu terbayar	2 THL	2 THL	-	-	-	-	-	-
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Cakupan Pelayanan umum dan Perijinan (PATEN)	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Pengadaan Pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah pegawai yang disiplin dalam tingkat kehadiran sesuai jadwal dan berseragam sesuai ketentuan	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan Pelayanan umum dan Perijinan (PATEN)	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Persentase gedung kantor yang terpelihara dengan baik	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional	Persentase kendaraan dinas yang terpelihara dengan baik	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Persentase peralatan gedung kantor yang	100%	100%	-	-	-	-	-	-

		terpelihara dengan baik								
	Program Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Cakupan Pelayanan umum dan Perijinan (PATEN)	100%	100%	-	-	-	-	-	-
	Penyusunan rencana tahunan dan laporan kinerja SKPD	Jumlah laporan yang dapat tersusun secara benar dan tepat waktu	30 dokumen	30 dokumen	-	-	-	-	-	-
	Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Nilai Indeks Pelayanan Masyarakat (PATEN)	78	78	-	-	-	-	-	-
	Penanganan Konflik Sosial di Kecamatan	Persentase penanganan konflik sosial di Kecamatan Gedeg	82%	82%	-	-	-	-	-	-
	Program peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan	Persentase tingkat kesadaran masyarakat perdesaat taat PBB	86 %	86 %	-	-	-	-	-	-
	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Perdesaan	Jumlah rapat Pleno dan pembinaan yang dapat dilaksanakan	12 rapat	12 rapat	-	-	-	-	-	-
	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Tenaga Teknis dan Masyarakat	Jumlah pelatihan dan sosialisasi yang dapat dilaksanakan	4 pelatihan	5 pelatihan	-	-	-	-	-	-
	Perlombaan Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga	Jumlah lomba yang dilaksanakan	3 lomba	3 lomba	-	-	-	-	-	-

4.	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang									
4.01	Bidang Administrasi Pemerintahan									
01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	36 Bulan	- Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100 %	12 Bulan	24 Bulan	10%
01.06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional	Jumlah pemeliharaan / Perpanjangan perizinan kendaraan dinas operasional	2 Unit/Tahun (6 kali)	0 Unit/Tahun (0 kali)	2 Unit/Tahun	2 Unit/Tahun	100 %	2 Unit/Tahun	2 Unit/Tahun (4 kali)	100%
01.10	Penyediaan alat tulis kantor	Jenis ATK yang disediakan : kertas, tinta, ballpoint, map, dll	3 Paket	0 Paket	1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	2 Paket	100%
01.11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jenis barang cetakan dan pengadaan yang disediakan : kertas, kop, amplop, kop, lembar disposisi, dll	3 Paket	0 Paket	1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	2 Paket	100%
01.12	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Jenis komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan : Lampu TL, saklar, stopkontak, dll	3 Paket	0 Paket	1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	2 Paket	100%

01.13	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan : Laptop, PC, LCD, Printer, dll	3 Paket	0 Paket	1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	2 Paket	100%
01.17	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah waktu penyediaan makanan dan minuman	36 Bulan	0 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100 %	12 Bulan	24 Bulan	100%
01.18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar dan dalam daerah	Jumlah waktu pemenuhan biaya perjalanan dinas dalam daerah 12 Bulan	36 Bulan	0 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100 %	12 Bulan	24 Bulan	100%
01.23	Penyediaan Jasa tenaga Kerja	Jumlah tenaga honorer yang mampu terbayar	2 THL/Tahun (3 kali)	0 THL/Tahun (0 kali)	2 THL/Tahun	2 THL/Tahun	100 %	2 THL/Tahun	2 THL/Tahun (2 kali)	100%
02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarpras Aparatur dengan kondisi layak fungsi	92 %	88 %	90 %	90 %	100 %	92 %	92%	100%
02,22	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang terpelihara dan berfungsi dengan baik	2 Unit/Tahun (3 kali)	0 Unit/Tahun (0 kali)	2 Unit/Tahun	2 Unit/Tahun	100 %	2 Unit/Tahun	2 Unit/Tahun (2 kali)	100%
02,24	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas	Penyediaan BBM kendaraan operasional selama 12 bulan dan jumlah service serta penggantian suku cadang mobil dinas	3 Paket	0 Paket	1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	2 Paket	100%
02,28	Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor	3 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	2 Paket	100%

		yang terpelihara dengan baik								
03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase pegawai dengan tingkat kedisiplinan kedinasan sesuai ketentuan yang berlaku	92%	88 %	90 %	90 %	93%	92%	92%	100%
03,02	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah pakaian dinas PNS yang terpenuhi	90 Stel	0 Stel	30 Stel	28 Stel	93 %	0 Stel	58 stel	93%
06	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Persentase dokumen perencanaan, laporan, keuangan dan kinerja Kecamatan yang disusun sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100 %							
06,05	Penyusunan Rencana Tahunan dan Laporan Kinerja SKPD	Jumlah laporan yang dapat tersusun secara benar dan tepat waktu	30 dokumen	0 dokumen	10 dokumen	10 dokumen	100%	10 dokumen	20 dokumen	100%
15	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Persentase penanganan konflik sosial di Kecamatan	78%	77 %	78 %	78 %	100 %	-	78%	100 %
15,26	Penanganan Konflik Sosial di Kecamatan	Prosentase penanganan konflik sosial di Kecamatan Gedeg	78%	77 %	78 %	78 %	100 %	-	78%	100%
55	Program Pelayanan Kecamatan	Persentase Pelayanan	80%	-	78 %	80 %	103 %	-	80%	103%

		PATEN yang terlayani tepat waktu sesuai SP								
55.01	Penunjang Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Jumlah waktu terselenggaranya PATEN secara prima	12 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	-	12 Bulan	100%
15	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan	Persentase peningkatan intensifikasi PBB	6%	5%	1 %	2,77 %	277 %	-	7,77%	130%
15,01	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Perdesaan	Jumlah rapat pleno dan pembinaan yang dapat dilaksanakan	48 Rapat/ Pembinaan	36 Rapat/ Pembinaan	12 Rapat/ Pembinaan	12 Rapat/ Pembinaan	100%	-	48 Rapat/ Pembinaan	100%
15,02	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Tenaga Teknis dan Masyarakat	Jumlah pelatihan dan sosialisasi yang dapat dilaksanakan	16 Pelatihan/ Sosialisasi	12 Pelatihan/ Sosialisasi	4 Pelatihan/ Sosialisasi	4 Pelatihan/ Sosialisasi	100%	-	16 Pelatihan/ Sosialisasi	100%
15,03	Perlombaan kegiatan pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga	Jumlah lomba yang dilaksanakan	12 Lomba	9 Lomba	3 Lomba	3 Lomba	100%	-	12 Lomba	100%
1	Program Layanan Kesekretariatan	Persentase indikator program PD yang tercapai	100	-	-	-	-	-	-	
		Persentase realisasi anggaran PD	90	-	-	-	-	-	-	
		Indeks Profesionalisme ASN PD	76	-	-	-	-	-	-	
		Indeks kepuasan masyarakat/ aparaturnya terhadap pelayanan	71,07	-	-	-	-	-	-	

		keseekretariatan PD								
01.01	Penyusunan dokumen perencanaan dan anggaran kecamatan	Jumlah dokumen	14 dokumen	-	-	-	-	7 dokumen	7 dokumen	100%
01.02	Pengelolaan administrasi keuangan kecamatan	Jumlah laporan	24 laporan	-	-	-	-	12 laporan	12 laporan	100%
01.03	Ketatausahaan dan kepegawaian kecamatan	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	24 dokumen	-	-	-	-	12 dokumen	12 dokumen	100%
56	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan	Persentase PATEN yang terlayani sesuai SP	81 %	-	-	-	-	79 %	81%	100%
		Persentase Rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81 %	-	-	-	-	79 %	81%	100%
56.01	Penunjang PATEN	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu sesuai SP	2400 Pelayanan	-	-	-	-	1300 Pelayanan	1300 Pelayanan	100%
56.02	Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan	Jumlah pembinaan penyelenggaraan pemerintahan	100 Koordinasi	-	-	-	-	50 Koordinasi	50 Koordinasi	100%

56.03	Koordinasi penyelenggaraan pembangunan di Kecamatan	Jumlah koordinasi penyelenggaraan pembangunan	28 Koordinasi	-	-	-	-	14 Koordinasi	14 Koordinasi	100%
56.04	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat	Jumlah koordinasi penyelenggaraan perekonomian dan kesejahteraan sosial	80 Koordinasi	-	-	-	-	40 Koordinasi	40 Koordinasi	100%
56.05	Penyelenggaraan keamanan dan ketertiban masyarakat	Jumlah koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	12 Koordinasi	-	-	-	-	6 Koordinasi	6 Koordinasi	100%

a. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto merupakan sarana yang digunakan untuk melakukan pengendalian dan evaluasi proses perencanaan yang dilakukan. Dengan indikator kinerja ini akan memudahkan bagi perencana untuk menentukan sejauh mana target dan realisasi program dan kegiatan dapat dilaksanakan dalam kurun waktu tertentu. Capaian indikator kinerja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto dibandingkan target pada Renstra periode 2016 – 2021 sudah cukup bagus, Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedeg dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel T-C. 30
Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah Kecamatan Gedeg
Kabupaten Mojokerto

NO	Indikator	SPM/ Standart Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2018 (n-3)	Tahun 2019 (n-2)	Tahun 2020 (n-1)	Tahun 2021 (n)	Tahun 2018 (n-3)	Tahun 2019 (n-2)	Tahun 2020 (n-1)	Tahun 2021 (n)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Nilai IKM			77	78	-	-	77	78	-	-	baik
2	Prosentase pelayanan umum dan perijinan (PATEN) yang sesuai SP			73	75	-	-	73	75	-	-	baik
3	Persentase peningkatan intensifikasi PBB			2%	1%	-	-	2%	1%	-	-	baik
4	Persentase PATEN yang terlayani sesuai SP			-	-	79	81	-	-	79	81	baik
5	Persentase Rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat			-	-	79	81	-	-	79	81	baik

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu-isu penting penyelenggaraan dan fungsi Kecamatan Gedeg diantaranya dipengaruhi oleh kondisi internal dan lingkungan eksternal sebagai berikut :

a. Kondisi Internal

Camat adalah Perangkat Daerah yang mempunyai tugas membantu Bupati untuk menangani sebageaian urusan otonomi daerah yang meliputi aspek : Perjanjian, Rekomendasi, Koordinasi, Pembinaan , Pengawasan, Fasilitas, Penetapan, Penyelenggaraan kewenangan lain yang dilimpahkan.

Kondisi internal terdiri dari 2 (dua) faktor strategis yaitu faktor kekuatan dan faktor kelemahan organisasi yang secara keseluruhan dapat dikelola oleh manajemen Kecamatan Gedeg

- Faktor Kekuatan Organisasi

1. Adanya dukungan dana untuk biaya operasional dalam melaksanakan kegiatan sesuai dengan target kinerja yang telah di tuangkan dalam Rencana Kerja Kecamatan Gedeg;
2. Adanya dukungan teknologi informasi yang dapat mempercepat pelaksanaan tugas.

- Faktor Kelemahan Organisasi

1. Volume pekerjaan yang ada tidak ditunjang oleh ketersediaan jumlah aparatur kecamatan yang kurang mencukupi;
2. Kurang memadainya sarana dan prasarana untuk mendukung kelancaran dalam pelaksanaan tugas;
3. Masih adanya aparatur yang kurang memahami teknologi informasi yang ada baik ditingkat Kecamatan maupun Desa.

b. Lingkungan Eksternal

Lingkungan eksternal terdiri atas dua faktor strategis karena berada pada lingkungan eksternal organisasi, maka tidak dapat dikelola secara langsung oleh manajemen Kecamatan Gedeg namun dapat mempengaruhi upaya peningkatan kinerja organisasi.

Dua faktor dari lingkungan eksternal organisasi dan ancaman atau tantangan organisasi antara lain :

- Faktor Peluang Organisasi

1. Kondisi wilayah Kecamatan Gedeg yang subur, sehingga merupakan daerah yang prospektif untuk penyelenggaraan kegiatan pertanian, perikanan, perkebunan dan kegiatan lainnya;

2. Kondisi masyarakat yang kondusif sehingga mendukung pelaksanaan pembangunan dalam segala bentuk.
- Faktor Tantangan Organisasi
1. Masih tingginya keluhan masyarakat terhadap prosedur pelayanan publik;
 2. Masih rendahnya kesadaran masyarakat akan pentingnya menjaga kondisi lingkungan;
 3. Masih kurangnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya menjaga ketertiban dan keamanan lingkungan;
 4. Infrastruktur jalan maupun drainase di tingkat Kecamatan maupun desa perlu diperbaiki;
 5. Sarana prasarana untuk fasilitas umum seperti sarana olah raga untuk masyarakat kurang.

Dengan adanya permasalahan dan hambatan yang ada, dan melihat kondisi masyarakat Kecamatan Gedeg yang heterogen maka ini merupakan peluang dan tantangan bagi OPD Kecamatan Gedeg untuk dapat meningkatkan pelayanan publik secara maksimal di tahun-tahun berikutnya.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap rancangan awal RKPD dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel T-C. 31

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021

Kabupaten Mojokerto

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I	Program Layanan Kesekretariatan	Kec. Gedeg	Persentase indikator program PD yang tercapai	100	355.808.653	Program Layanan Kesekretariatan	Kec. Gedeg	Persentase indikator program PD yang tercapai	100	3.159.303.960	
			Persentase realisasi anggaran PD	90				Persentase realisasi anggaran PD	90		
			Indeks Profesionalisme ASN PD	76				Indeks Profesionalisme ASN PD	76		
			Indeks kepuasan masyarakat/ aparatur terhadap pelayanan kesekretariatan PD	71,07				Indeks kepuasan masyarakat/ aparatur terhadap pelayanan kesekretariatan PD	71,07		
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan anggaran kecamatan	Kec. Gedeg	Jumlah dokumen	7 dokumen	16.000.000	Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen yang dapat tersusun	3 dokumen	10.000.000	

						Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah		Jumlah dokumen yang dapat tersusun	15 dokumen	15.000.000	
2	Pengelolaan administrasi keuangan kecamatan	Kec. Gedeg	Jumlah laporan	12 bulan	26.808.960	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah waktu pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN	14 bulan	2.757.303.000	
						Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah laporan keuangan bulanan	13 laporan	30.000.000	
3	Ketatausahaan dan kepegawaian kecamatan	Kec. Gedeg	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	12 dokumen	312.999.693	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Gedeg	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan	35.000.960	
						Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Kec. Gedeg	Jumlah pemeliharaan /perpanjangan perizinan kendaraan dinas operasional	2 unit	1.400.000	
						Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kec. Gedeg	Jenis ATK yang disediakan : kertas, tinta, ballpoint, map, dll	1 paket	30.000.000	
						Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Gedeg	Jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan : kertas kop, amplop kop, lembar disposisi	1 paket	25.000.000	
						Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Gedeg	Jenis komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket	10.000.000	

						Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Gedeg	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan : Laptop, PC, Lcd, Printer, dll	1 paket	80.000.000	
						Penyediaan Makanan dan Minuman	Kec. Gedeg	Jumlah waktu penyediaan makanan dan minuman	12 bulan	40.000.000	
						Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Kec. Gedeg	Jumlah waktu pemenuhan biaya perjalanan dinas dalam daerah 12 Bulan	12 bulan	15.000.000	
						Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Kec. Gedeg	Jumlah penyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan	2 THL	27.000.000	
						Belanja Jasa Pelaksanaan Kebersihan Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah penyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan	1 orang	3.600.000	
						Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah gedung kantor yang terpelihara dan berfungsi dengan baik	2 unit	15.000.000	
						Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Kec. Gedeg	Penyediaan BBM kendaraan operasional selama 12 bulan dan jumlah service serta penggantian suku cadang mobil dinas	1 paket	45.000.000	

						Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Kec. Gedeg	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara dengan baik	1 paket	8.000.000	
						Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Kec. Gedeg	Jumlah pakaian dinas PNS serta perlengkapannya yang dapat terpenuhi	30 stel	12.000.000	
II	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan	Kec. Gedeg	Persentase PATEN yang terlayani sesuai SP	81 %	44.910.180		Kec. Gedeg	Persentase PATEN yang terlayani sesuai SP	81 %	272.373.000	
			Persentase Rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81 %		Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan		Persentase Rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81 %		
1	Penunjang PATEN	Kec. Gedeg	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu sesuai SP	1.100 pelayanan	9.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Pelayanan Perizinan	Kec. Gedeg	Jumlah Pelayanan Perizinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	30 pelayanan	10.000.000	
						Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang	Kec. Gedeg	Jumlah Pelayanan Non Perizinan yang terlayani sesuai	1070 pelayanan	35.000.000	

						Terkait Dengan Nonperizinan		Standar Pelayanan			
2	Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan	Kec. Gedeg	Jumlah pembinaan penyelenggaraan pemerintahan	50 pembinaan	9.000.000	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Gedeg	Jumlah fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan Peraturan Kepala Desa	5 Fasilitasi	3.000.000	
						Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Gedeg	Jumlah fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	5 Fasilitasi	3.000.000	
						Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	Kec. Gedeg	Jumlah fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	5 Fasilitasi	6.000.000	
						Fasilitasi penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Gedeg	Jumlah Fasilitasi penerapan dan penegakan Peraturan Perundang-Undangan	5 Fasilitasi	2.000.000	
						Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	5 Fasilitasi	3.000.000	
						Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Gedeg	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	1 Fasilitasi	3.000.000	
3	Koordinasi penyelenggaraan pembangunan di Kecamatan	Kec. Gedeg	Jumlah koordinasi penyelenggaraan pembangunan	14 koordinasi	9.000.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan	Kec. Gedeg	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan	5 Fasilitasi	10.000.000	

						Pembangunan Desa		Pembangunan Desa			
						Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec. Gedeg	Jumlah Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	5 Fasilitasi	5.000.000	
						Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kec. Gedeg	Jumlah Koordinasi Pendampingan Desa	14 Fasilitasi	5.000.000	
4	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat	Kec. Gedeg	Jumlah koordinasi penyelenggaraan perekonomian dan kesejahteraan sosial	40 koordinasi	9.000.000	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Yang Dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kec. Gedeg	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat	12 kegiatan	62.373.000	
						Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Gedeg	Jumlah pembinaan kegiatan pemberdayaan masyarakat	12 kegiatan	30.000.000	
5	Penyelenggaraan keamanan dan ketertiban masyarakat	Kec. Gedeg	Jumlah koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	6 koordinasi	8.910.180	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Kec. Gedeg	Jumlah kegiatan sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	2 kegiatan	5.000.000	
						Harmonisasi Hubungan Dengan	Kec. Gedeg	Jumlah kegiatan Harmonisasi	2 kegiatan	5.000.000	

						Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat		Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat			
						Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Gedeg	Jumlah waktu penanganan konflik sosial	12 bulan	5.000.000	
						Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kec. Gedeg	Jumlah Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	2 kegiatan	35.000.000	
JUMLAH					400.7188.833	JUMLAH				3.386.676.960	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Kecamatan merupakan sebuah OPD yang bersentuhan langsung dengan masyarakat dalam hal pelayanan publik sehingga hampir semua kegiatan selalu berhubungan langsung kepada masyarakat baik melalui pembinaan pemerintah desa, Lembaga, organisasi maupun masyarakat untuk dapat mewujudkan visi dan misi kabupaten Mojokerto yang diemban oleh Kecamatan khususnya misi ke 7. Oleh sebab untuk menampung usulan dan kegiatan masyarakat yang ada dikecamatan Gedeg melalui kegiatan Musrenbangdes dan Musrenbang Kecamatan, hasil dari dua kegiatan tersebut hanya berupa fisik prasarana, yang bentuk kegiatannya tidak dilakukan oleh Kecamatan Gedeg secara langsung melainkan membantu untuk menampung dan menyampaikan kepada dinas terkait. Tahun 2021 Kecamatan Gedeg mendapat mendapat kepentingan dari Pemangku Kepentingan melalui kegiatan Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat yang sejalan dengan Program Pembangunan Nasional yaitu menitik beratkan terhadap penguatan sektor ekonomi melalui Lembaga Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK).

Diharapkan dengan melalui program kegiatan yang dimiliki PKK ini mampu mendorong kesejahteraan ekonomi masyarakat di Kecamatan Gedeg melalui pembinaan-pembinaan maupun lomba-lomba. Selama ini Kegiatan PKK sendiri dirasa masih kurang mendapat perhatian dari segi anggaran APBD, hal ini kontras dengan banyaknya kegiatan yang dimiliki oleh PKK.

Tabel TC.32

Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2021
Kabupaten Mojokerto

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

No.	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat	Kecamatan Gedeg	Jumlah koordinasi penyelenggaraan perekonomian dan kesejahteraan sosial	Rp. 30.000.000	Sapi Qurban

Dengan melihat banyaknya kegiatanna PKK dan perubahan kegiatan yang terjadi di Tahun 2020 pelimpahan Hibah Sapi Kurban dari Bagian Kesra Kabupaten Mojokerto, serta menilik kegiatan Pemberdayaan

Lembaga dan Organisasi Masyarakat yang dilakukan pada tahun 2020 sehingga pagu untuk APBD untuk Kecamatan Gedeg melalui RPJMD Kabupaten Mojokerto semula sebesar Rp 9.000.000,- perlu adanya pertimbangan dengan kebutuhan di lapangan yang diperkirakan sebar Rp 96.373.000,-.

Untuk menunjang kelancaran Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang dilakukan oleh Kecamatan Gedeg maka perlu dilakukan peningkatan kualitas pelayanan, sarana dan prasarana. Inovasi pelayanan juga merupakan faktor penentu perbaikan pelayanan yang dalam hal ini kecamatan Gedeg memiliki dua inovasi yang berkaitan langsung dengan pelayanan PATEN yaitu Rawon Bu Gimal (Pelayanan Rabu Kliwon Rabu Legi Malam) dan Pelantar IMB (Pelayanan Antar IMB yang sudah selesai ke rumah pemohon). Dalam mendukung meningkatkan rumah yang memiliki IMB, juga dilakukan kegiatan koordinasi melakukan sisir rumah warga sehingga diharapkan dengan banyaknya rumah IMB juga akan meningkatkan PAD Kabupaten Mojokerto. Kegiatan sosialisasi mengenai pelayanan yang ada kepada masyarakat melalui berbagai media yang ada juga merupakan hal penting yang harus dilakukan, yang tentu saja memerlukan anggaran tersendiri. sehingga pagu APBD yang diberikan kepada kecamatan Gedeg untuk kegiatan Penunjang PATEN sebesar Rp 9.000.000,- masih dirasa kurang, sehingga perlu adanya penambahan lagi menjadi Rp 45.000.000,-.

Sebagai kepanjangan tangan dari Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto dalam hal mengawal pemerintahan Desa yang ada di wilayah Kecamatan Gedeg maka perlu adanya pembinaan terhadap Desa. Kegiatan pembinaan ini dilakukan kepada Asosiasi Kepala Desa (AKD), Sekretaris Desa, perangkat dan operator desa di wilayah Kecamatan Gedeg. Kegiatan yang dilakukan untuk memastikan bahwa Desa sudah menjalankan roda pemerintahan dengan benar dan memastikan penggunaan DD dan ADD tepat sasaran oleh karena itu dengan banyaknya kegiatan pembinaan yang dilakukan oleh Seksi Pemerintahan sehingga Pagu APDB yang disediakan oleh Kabupaten Mojokerto sebesar Rp 9.000.000 dirasa masih perlu adanya penambahan sebesar Rp 20.000.000 ,-

Dalam meningkatkan kemajuan sebuah Desa perlu adanya pembangunan di berbagai sektor, mulai dari infrastruktur dan penguatan Lembaga perekonomian yang ada di Desa seperti PUEM, UMKM, KOPWAN, BUMDES, PUAP, Pasar Desa dan LPM. Untuk mendukung pembangunan

desa Seksi Pembangunan juga terus mengusahakan mengusulkan masyarakat ke dinas terkait melalui Musrenbang Desa dan Musrenbang Kecamatan serta Pembinaan Bantuan Keuangan Desa. Pembinaan terus dilakukan agar perkembangan dan peningkatan desa bisa lebih terarah dan diharapkan kedepan menjadi Desa yang mandiri. Sehingga untuk mengoptimalkan kegiatan pembinaan yang dilakukan oleh Seksi Pembangunan pagu dari APBD sebesar Rp 9.000.000 juta dirasa masih perlu adanya penambahan menjadi Rp 20.000.000,-.

Seksi Kemanan dan Ketertiban menjadi pelengkap dari segala kegiatan yang dilakukan oleh Kecamatan Gedeg karena secara tupuksi harus memastikan keamanan dan ketertiban di wilayah Kecamatan Gedeg dan menekan adanya konflik social. Untuk menjalankan tupoksi, seksi Trantib harus mengadakan koordinasi dengan Polsek dan Koramil yang berada pada lini depan pertahanan dan keamanan negara. Untuk menjaga lingkungan tetap tenang koordinasi, pelatihan dan pembinaan terhadap Linmas di seluruh Kecamatan Gedeg juga perlu dilakukan. Oleh karena itu pagu APBD yang diberikan sebesar Rp 8.910.180,- dirasa masih kurang ditambah lagi kegiatan untuk penertiban Tempat Kos, Café, Panti Pijat dan rumah yang belum ber IMB oleh karena itu perlu adanya penambahan sebesar Rp 50.000.000,-.

Sebagai penunjang dalam jalannya roda pemerintahan banyak hal yang harus dipenuhi oleh kesekretariatan, dari penyediaan sarana dan prasarana yang terdapat di Kantor Kecamatan Gedeg, tenaga pendukung, pembuatan perencanaan dan pelaporan kinerja. Serta beberapa Terlebih lagi dengan diikutkannya Kecamatan Gedeg untuk mewakili Zona Integritas pada tahun 2019 dan sampai pada penilaian akhir dengan kunjungan langsung dari Menpan RB sehingga tiap tahun harus mengalami perbaikan dari segi pelayanan 6 area perubahan dan untuk mendukung hal tersebut haruslah mendapat support dari Kabupaten Mojokerto. Untuk itu maka perlu adanya penambahan Pagu APBD yang diberikan dari Rp 355.808.653 menjadi Rp 402.000.960.

Perubahan peraturan pemerintah melalui Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 juga membuat adanya perubahan pada APBD yang diberikan ke Kecamatan karena pada Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tidak lagi mengenal istilah Belanja Langsung dan Tidak Langsung. Sehingga belaja gaji dan tunjangan ASN yang dahulunya masuk pada belanja tidak langsung dan dikelaola oleh Bapakan Pengelola Keuangan

dan Aset Daerah (BPKAD) Pemerintah Kabupaten Mojokerto sekarang ikut dalam Anggaran kecamatan sehingga terjadi penambahan keuangan sebesar 2.757.303.000 yang tidak tertera pada Ranwal RKPD Kabupaten Mojokerto dan menjadikan total Anggaran di Kecamatan Gedeg Menjadi sebesar Rp 3.386.676.960

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Sesuai dengan arah kebijakan nasional untuk lebih meningkatkan pelayanan umum pada semua masyarakat di semua lapisan maka semua program dan kegiatan yang ada di Kecamatan Gedeg ditujukan untuk meningkatkan nilai indeks pelayanan masyarakat (IKM) Kecamatan.

3.2 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto adalah sebagai arah dan pedoman bagi upaya penjabaran penyelenggaraan OPD dalam bentuk program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun anggaran, sehingga para pelaksana pembangunan daerah melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana dan tujuan yang telah ditetapkan dalam kebijakan pembangunan daerah.

Adapun tujuannya adalah agar pembangunan di Kabupaten Mojokerto sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan, mulai dari tahapan perencanaan, penganggaran sampai dengan pelaksanaan dilakukan secara terukur, terarah dan terpadu secara konsisten, agar berhasil sesuai dengan visi pembangunan yang telah ditetapkan.

Sasaran adalah merupakan penjabaran dari tujuan organisasi dan menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan yang akan dilakukan secara operasional. Oleh karenanya rumusan sasaran yang ditetapkan diharapkan dapat memberikan fokus pada penyusunan program operasional dan kegiatan pokok organisasi yang bersifat spesifik, terinci, dapat diukur dan dapat dicapai.

Sasaran Organisasi yang ditetapkan pada dasarnya merupakan bagian dari proses perencanaan strategis dengan fokus utama berupa tindakan pengalokasian sumber daya organisasi ke dalam strategi organisasi. Oleh karenanya penetapan sasaran harus memenuhi kriteria *specific, measurable, aggressive but attainable, result oriented* dan *time bond*. Guna memenuhi kriteria tersebut, maka penetapan sasaran harus disertai dengan penetapan indikator sasaran, atau disebut juga sebagai tolok ukur keberhasilan sasaran.

Berdasarkan makna penetapan sasaran tersebut, maka pada tahun 2018 dilakukan reviu untuk perbaikan sistem akuntabilitas kinerja Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto menetapkan sasaran strategis yang baru sebagai berikut :

Meningkatnya kualitas pelayanan kinerja kecamatan dan kelurahan

3.3 Program dan Kegiatan

Rumusan rencana program dan kegiatan Kecamatan Gedeg Tahun 2021 mengacu pada Tujuan Kecamatan Gedeg yang tertuang pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Gedeg untuk 5 tahun mendatang yaitu **Meningkatnya kualitas pelayanan kinerja kecamatan dan kelurahan**. Untuk itu Program dan kegiatan yang ada juga bertujuan untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik yaitu antara lain :

- a. Program Pelayanan Kesekretariatan, dengan kegiatan indikatif:
 1. Penyusunan Dokumen perencanaan dan anggaran kecamatan
 2. Pengelolaan administrasi keuangan kecamatan
 3. Ketatausahaan dan kepegawaian kecamatan
- b. Program Peningkatan Kualiatas Pelayanan Kinerja Kecamatan
 1. Penunjang PATEN
 2. Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
 3. Koordinasi Penyelenggaraan Pembangunan Desa
 4. Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan
 5. Penyelenggaraan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat

Tabel T-C. 33

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2021
dan Perkiraan Maju Tahun 2022
Kabupaten Mojokerto
Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedeg

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Rencana Tahun 2021				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang								
4.01	Bidang Administrasi Pemerintahan								
	Program Layanan Kesekretariatan	Persentase indikator program PD yang tercapai	Kec. Gedeg	100	3.159.303.960	APBD Kab		100	3.204.303.960
		Persentase realisasi anggaran PD	Kec. Gedeg	90				90	
		Indeks Profesionalisme ASN PD	Kec. Gedeg	76				76	
		Indeks kepuasan masyarakat/ aparaturnya terhadap pelayanan kesekretariatan PD	Kec. Gedeg	71,07				71,07	

Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang dapat tersusun	Kec. Gedeg	3 dokumen	10.000.000	APBD Kab		3 dokumen	10.000.000
Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang dapat tersusun	Kec. Gedeg	15 dokumen	15.000.000	APBD Kab		15 dokumen	15.000.000
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah waktu pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Gedeg	14 bulan	2.757.303000	APBD Kab		14 bulan	2.757.303.000
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah laporan keuangan bulanan	Kec. Gedeg	13 laporan	30.000.000	APBD Kab		13 laporan	30.000.000
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kec. Gedeg	12 bulan	35.000.960	APBD Kab		12 bulan	38.000.000
Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah pemeliharaan /perpanjangan perizinan kendaraan dinas operasional	Kec. Gedeg	2 unit	1.400.000	APBD Kab		2 unit	1.400.000
Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jenis ATK yang disediakan : kertas, tinta, ballpoint, map, dll	Kec. Gedeg	1 paket	30.000.000	APBD Kab		1 paket	40.000.000
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan : kertas kop, amplop kop, lembar disposisi	Kec. Gedeg	1 paket	25.000.000	APBD Kab		1 paket	25.000.000
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jenis komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	Kec. Gedeg	1 paket	10.000.000	APBD Kab		1 paket	10.000.000

	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan : Laptop, PC, Lcd, Printer, dll	Kec. Gedeg	1 paket	80.000.000	APBD Kab		1 paket	50.000.000
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah waktu penyediaan makanan dan minuman	Kec. Gedeg	12 bulan	40.000.000	APBD Kab		12 bulan	40.000.000
	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Jumlah waktu pemenuhan biaya perjalanan dinas dalam daerah 12 Bulan	Kec. Gedeg	12 bulan	15.000.000	APBD Kab		12 bulan	25.000.000
	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah penyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan	Kec. Gedeg	2 THL	27.000.000	APBD Kab		2 THL	37.000.000
	Belanja Jasa Pelaksanaan Kebersihan Kantor	Jumlah penyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan	Kec. Gedeg	1 orang	3.600.000	APBD Kab		1 orang	3.600.000
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang terpelihara dan berfungsi dengan baik	Kec. Gedeg	2 unit	15.000.000	APBD Kab		2 unit	45.000.000
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Penyediaan BBM kendaraan operasional selama 12 bulan dan jumlah service serta penggantian suku cadang mobil dinas	Kec. Gedeg	1 paket	45.000.000	APBD Kab		1 paket	50.000.000
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara dengan baik	Kec. Gedeg	1 paket	8.000.000	APBD Kab		1 paket	15.000.000

	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah pakaian dinas PNS serta perlengkapannya yang dapat terpenuhi	Kec. Gedeg	30 stel	12.000.000	APBD Kab		30 stel	12.000.000
56	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan	Persentase PATEN yang terlayani sesuai SP	Kec. Gedeg	81 %	272.373.000	APBD Kab		81 %	310.000.000
		Persentase Rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	Kec. Gedeg	81 %				81 %	
56.0 1	Penunjang PATEN	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu sesuai SP	Kec. Gedeg	1.300 pelayanan	45.000.000	APBD Kab		1.300 pelayanan	50.000.000
56.0 2	Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan	Jumlah pembinaan penyelenggaraan pemerintahan	Kec. Gedeg	50 pembinaan	20.000.000	APBD Kab		50 pembinaan	30.000.000
56.0 3	Koordinasi penyelenggaraan pembangunan di Kecamatan	Jumlah koordinasi penyelenggaraan pembangunan	Kec. Gedeg	14 koordinasi	20.000.000	APBD Kab		14 koordinasi	20.000.000
56.0 4	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat	Jumlah koordinasi penyelenggaraan perekonomian dan kesejahteraan sosial	Kec. Gedeg	40 koordinasi	92.373.000	APBD Kab		40 koordinasi	150.000.000

56.0 5	Penyelenggaraan keamanan dan ketertiban masyarakat	Jumlah koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Kec. Gedeg	6 koordinasi	50.000.000	APBD Kab		6 koordinasi	60.000.000
JUMLAH					3.386.676.960				3.514.000.000

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja (RENJA) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Rangkaian rencana kerja diawali dengan melakukan pengelolaan perencanaan, pengendalian, pelaksanaan dan evaluasi terhadap kinerja yang dilakukan oleh Perangkat Daerah. Di dalam rencana kerja mengemukakan secara eksplisit rencana kerja program dan kegiatan yang disusun berdasarkan evaluasi kinerja perangkat daerah tahunan. Rencana Kerja dan pendanaan perangkat daerah mencakup program, kegiatan, indikator kinerja, pagu pendanaan, lokasi kegiatan serta kelompok sasaran penerima manfaat, baik yang mengalami perubahan dan tidak mengalami perubahan. Adalah dokumen rencana yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan.

Rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah berpedoman pada Rentsra Perangkat Daerah, hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Dalam penyusunan rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah harus memperhatikan dan menganalisa rencana kerja beserta pendanaannya berdasarkan capaian kinerja yang telah di laksanakan. Di samping itu, Perangkat Daerah mempunyai peran penting dalam mencapai tujuan dan sasaran kinerja pemerintah daerah melalui program dan kegiatan yang tertuang pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten.

Penetapan indikator kinerja atau ukuran kinerja akan digunakan untuk mengukur kinerja atau keberhasilan organisasi. Pengukuran kinerja organisasi akan dapat dilakukan dengan mudah, cepat, tepat dan akurat jika terlebih dahulu ditetapkan indikator kinerja serta target kinerja yang telah disepakati bersama. Penetapan indikator kinerja merupakan syarat penting untuk menetapkan rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah sebagai penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah atau Rencana Strategis Organisasi. Hal ini mengingat rencana kerja akan merupakan gambaran sosok tampilan organisasi di masa yang akan datang. Indikator kinerja akan dapat dijadikan sebagai media perantara untuk memberi gambaran tentang prestasi organisasi yang diharapkan di masa mendatang.

Kinerja organisasi pada dasarnya dapat digambarkan melalui tingkat capaian sasaran organisasi dan tingkat efisiensi dan efektivitas pencapaian sasaran dimaksud. Dengan demikian, rencana yang diharapkan dapat menggambarkan tingkat pencapaian kinerja organisasi, haruslah ditetapkan dengan hati-hati sehingga benar-benar dapat menggambarkan keadaan untuk kerja organisasi secara riil.

Berdasarkan uraian makna penetapan kinerja organisasi tersebut maka guna dapat mengukur tingkat capaian kinerja pelaksanaan pembangunan OPD, diperlukan penetapan indikator kinerja dalam bentuk penetapan indikator kinerja dan target kinerja program pembangunan OPD.

Secara rinci usulan program kegiatan dan Pendanaan Rencana KerjaKecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto tahun 2021, dapat diuraikan sebagaimana tabel 4.1. berikut :

Tabel 4.1

REKAPITULASI DAFTAR PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH (RKPD) TAHUN 2021

KODE SKPD : 4.01.15

NAMA SKPD : KECAMATAN GEDEG

No.	KODE	PROGRAM/ KEGIATAN	UP	B/L	INDIKATOR KINERJA			LOKAS I	APBD KAB Rp.	APBD PROV		USULAN APBN		
					OUTPUT	OUTCOME	TARGET			SKPD Terkait	Pagu (Rp)	KL	Rp.	D/T B/DAK
1	4.01.4.01.15	Program Layanan Kesekretariatan	-	B		Persentase indikator program PD yang tercapai	100%	Kec. Gedeg	3.159.303.960	-	0	-	0	-
						Persentase realisasi anggaran PD	90%	Kec. Gedeg		-	0	-	0	-
						Indeks Profesionalisme ASN PD	76	Kec. Gedeg		-	0	-	0	-
						Indeks kepuasan masyarakat/ aparatur terhadap pelayanan kesekretariatan PD	71,07	Kec. Gedeg		-	0	-	0	-
		Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah	1	B	Jumlah dokumen yang dapat tersusun		3 dokumen	Kec. Gedeg	10.000.000	-	0	-	0	-

		Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	2	B	Jumlah dokumen yang dapat tersusun		15 dokumen	Kec. Gedeg	15.000.000	-	0	-	0	-
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3	B	Jumlah waktu pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN		14 bulan	Kec. Gedeg	2.757.303.000	-	0	-	0	-
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	4	B	Jumlah laporan keuangan bulanan		13 laporan	Kec. Gedeg	30.000.000	-	0	-	0	-
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	5	L	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		12 bulan	Kec. Gedeg	35.000.960	-	0	-	0	-
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	6	L	Jumlah pemeliharaan /perpanjangan perizinan kendaraan dinas operasional		2 unit	Kec. Gedeg	1.400.000	-	0	-	0	-
		Penyediaan Alat Tulis Kantor	7	L	Jenis ATK yang disediakan : kertas, tinta, ballpoint, map, dll		1 paket	Kec. Gedeg	30.000.000	-	0	-	0	-
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8	L	Jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan : kertas kop, amplop kop, lembar disposisi		1 paket	Kec. Gedeg	25.000.000	-	0	-	0	-

		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9	L	Jenis komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket	Kec. Gedeg	10.000.000	-	0	-	0	-
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	10	L	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan : Laptop, PC, Lcd, Printer, dll	1 paket	Kec. Gedeg	80.000.000	-	0	-	0	-
		Penyediaan Makanan dan Minuman	11	L	Jumlah waktu penyediaan makanan dan minuman	12 bulan	Kec. Gedeg	40.000.000	-	0	-	0	-
		Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	12	L	Jumlah waktu pemenuhan biaya perjalanan dinas dalam daerah 12 Bulan	12 bulan	Kec. Gedeg	15.000.000	-	0	-	0	-
		Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	13	B	Jumlah penyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan	2 THL	Kec. Gedeg	27.000.000	-	0	-	0	-
		Belanja Jasa Pelaksanaan Kebersihan Kantor	14	B	Jumlah penyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan	1 orang	Kec. Gedeg	3.600.000					
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	15	L	Jumlah gedung kantor yang terpelihara dan berfungsi dengan baik	2 unit	Kec. Gedeg	15.000.000					
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	16	L	Penyediaan BBM kendaraan operasional selama 12 bulan dan jumlah service serta	1 paket	Kec. Gedeg	45.000.000					

					penggantian suku cadang mobil dinas									
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	17	L	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara dengan baik	1 paket	Kec. Gedeg	8.000.000						
		Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	18	L	Jumlah pakaian dinas PNS serta perlengkapannya yang dapat terpenuhi	3 dokumen	Kec. Gedeg	12.000.000	-	0	-	0	-	
2	4.01.4.01.56	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan		L		81 %	Kec. Gedeg		-	0	-	0	-	
				L	Persentase Rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81 %	Kec. Gedeg	272.373.000	-	0	-	0	-	
	4.01.4.01.56.01	Penunjang PATEN	4	L	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu sesuai SP	1.300 pelayanan		45.000.000	-	0	-	0	-	
	4.01.4.01.56.02	Pembinaan penyelenggaraan	5	L	Jumlah pembinaan	50 pembinaan	Kec. Gedeg	20.000.000	-	0	-	0	-	

		pemerintahan desa/kelurahan			penyelenggaraan pemerintahan									
4.01. 4.01.56.03		Koordinasi penyelenggaraan pembangunan di Kecamatan	11	L	Jumlah koordinasi penyelenggaraan pembangunan	14 koordinasi	Kec. Gedeg	20.000.0 00	-	0	-	0	-	
4.01. 4.01.56.04		Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat	12	L	Jumlah koordinasi penyelenggaraan perekonomian dan kesejahteraan sosial	40 koordinasi	Kec. Gedeg	92.373.0 00	-	0	-	0	-	
4.01. 4.01.56.05		Penyelenggaraan keamanan dan ketertiban masyarakat	13	L	Jumlah koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	6 koordinasi	Kec. Gedeg	50.000.0 00	-	0	-	0	-	
JUMLAH TOTAL								3.386.6 76.960	-	0	-	0	-	

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (RENJA) OPD kecamatan Gedeg merupakan dasar pedoman bagi pelaksanaan kegiatan Kantor Kecamatan Gedeg selama jangka waktu 1 (satu) tahun ke depan tahun 2021, sebagai dasar dan referensi untuk menyusun action plan yaitu Rencana Kerja dan Anggaran OPD (RKA OPD) dalam rangka hal tersebut Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto menerapkan prinsip-prinsip efisien, efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif dalam melaksanakan kegiatannya untuk pencapaian sasaran program.

Pelaksanaan semua kegiatan, baik dalam kerangka regulasi maupun dalam kerangka anggaran (*budget intervention*), mensyaratkan pentingnya keterpaduan dan sinkronisasi antar kegiatan, baik di antara kegiatan dalam satu program maupun kegiatan antar program, dalam satu instansi dan antar instansi, dengan tetap memperhatikan peran / tanggung jawab / tugas yang melekat pada masing-masing Organisasi Perangkat Daerah (OPD), sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Untuk mencapai keterpaduan dan sinkronisasi pelaksanaan kegiatan yang telah diprogramkan, dapat dimanfaatkan antara lain melalui forum musyawarah koordinasi perencanaan, seperti Musrenbang di tingkat desa, Musrenbang di tingkat Kecamatan dan Musrenbang di tingkat Kabupaten.

Rencana Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Gedeg Kabupaten Mojokerto ini merupakan dokumen perencanaan yang memberikan arahan, yang memudahkan tujuan yang hendak dicapai secara terukur. Selain itu, Renja Kecamatan Gedeg ini disusun sebagai suatu proses yang berkesinambungan, dalam penyusunannya sangat memerlukan data dan informasi yang akurat, sebagai bahan-bahan dalam penentuan kebijakan, sasaran, program dan kegiatan.

CAMAT GEDEG

TJATOER EDY NOVIANTO, S.Sos

Pembina

NIP 19621110 198509 1 001